

# **BUKU III**

# PANDUAN CALON PESERTA SERDOS ONLINE PTKI TAHUN 2019



DIREKTORAT PENDIDIKAN TINGGI KEAGAMAAN ISLAM DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

Copyright@2019, Kementerian Agama RI Dilarang mengkopi atau menggandakan sebagian atau keseluruhan isi dokumen tanpa seizin Kementerian Agama RI

# **DAFTAR ISI**

DAFTAR I	ISI	iii
BAB I	PANDUAN PESERTA SERDOS ONLINE	1
	A. Menu Isian Data Diri (Biodata)	2
	B. Menu Isian PAK	3
	C. Menu Penilaian Persepsional	4
BAB II	PANDUAN ATASAN CALON	
	PESERTA SERDOS ONLINE	
	A. Menu Isian Data Diri (Biodata)	06
	B. Menu Penilaian Persepsional	07
BAB III	PANDUAN TEMAN SEJAWAT	
	CALON PESERTA SERDOS ONLINE	
	A. Menu Isian Data Diri (Biodata)	10
	B. Menu Penilaian Persepsional	11
BAB IV	PANDUAN MAHASISWA CALON	
	PESERTA SERDOS ONLINE	
	A. Menu Isian Data Diri (Biodata)	14
	B. Menu Penilaian Persepsional	15
BAB V	PANDUAN PESERTA SERDOS ONLINE	
	1. Menu Isian CV (Curriculum Vitae)	
	A. Riwayat Pendidikan	19
	B. Pelatihan Profesional	19
	C. Pengalaman Mengajar	20
	D. Produk Bahan Ajar	20
	E. Riwayat Penelitian	21
	F. Riwayat Karya Ilmiah	21
	5 5	

G. Riwayat Pertemuan Ilmiah	22
H. Riwayat Penghargaan	22
I. Riwayat Pengabdian Masyarakat	23
2. Menu Pengisian Deskripsi Diri	
A. Deskripisi Diri Komponen A	
(Pengembangan Kualitas	
Pembelajaran)	24
B. Deskripisi Diri Komponen B	
(Pengembangan Keilmuan)	25
C. Deskripisi Diri Komponen C	
(Pengabdian Kepada Masyarakat)	26
D. Deskripisi Diri Komponen D	
(Manajemen Pengelolaan Institusi)	26
E. Deskripisi Diri Komponen E	
(Peningkatan Kualitas Kegiatan	27
Mahasiswa)	
3. Upload Surat Pernyataan	27
-	

## BAB I

#### PANDUAN CALON PESERTA SERDOS ONLINE PTKI

Sertifikasi dosen online dapat diakses pada alamat atau: <u>http://serdos.diktis.id</u> Begitu diakses melalui alamat di atas, maka akan tampil *website* dengan tampilan seperti pada gambar dibawah ini:

🛓 Username
A Password
Remember me Login
2017 © DIKTIS - Sertifikasi Dosen.

Calon peserta diharuskan *login* terlebih dahulu kedalam aplikasi mengunakan akun *Userneme* dan *Password* yang akan diberikan oleh Panitia penyelenggara sertifikasi dosen pada perguruan tinggi pengusul. Setelah *login* maka aplikasi akan menuju haaman utama yang memuat Jadwal terkait sertifikasi dosen dan Status dari calon peserta seperti yang bisa dilihat pada gambar dibawah ini:

<u> (</u>	≡	Aplikasi Sertifikasi Dosen				🚢 Dosen Yang Diusulkan 🛛 🚺
MENU	¢	Dashboard Registeren Data A JADWAL SERTIFIKASI 2017				~
Penilaian	<	AGENDA	MULAI	AKHIR		
		Periode Pendaftaran Waktu penentuan bakal calon dan penentuan calon peserta.	14 August 2017 - 00:05	30 August 2017 - 22:50		
		Periode Penilaian Persepsional Peserta memperbarui data diri, khusus Calon Peserta(DYU) harus melengkapi CV dan PAK sebelum periode ini berakhir.	07 August 2017 - 00:10	17 August 2017 - 00:00		
		Periode Penentuan Peserta Kemenag menentukan slapa saja yang menjadi peserta Sertifikasi 2017 berdasarkan nilai Persepsional dan Nilai gabungan.	13 August 2017 - 00:20	24 August 2017 - 05:25		
		Periode Pengisian Deskripsi Diri Peserta Sertifikasi 2017 mengisi deskripsi diri.	01 August 2017 - 01:05	15 August 2017 - 01:05		
		Periode Penilaian Oleh Asesor Asesor melakukan penilaian deskripsi diri.	08 August 2017 - 05:25	31 August 2017 - 00:50		
		▲ STATUS DOSEN SERTIFIKASI 2017				~
		STATUS ANDA DALAM SERTIFIKASI 2017 Icons in place of numbers for steps. Replace the text with the icon of your choice.				
		BAKAL CALON Menunggu penentuan calon peserta dari PT Mer	CALON PESERTA nunggu hasil penilaian perseps	ional	PESERTA	LULUS SERTIFIKASI Selamat, anda Julus Sertifikasi 2017

Terdapat beberapa langkah yang harus dilakukan oleh Dosen Yang Diusulkan (DYU) sebagai Calon Peserta Sertifikasi Dosen pada 2019. Langkah-langkah tersebut adalah sebagai berikut:

# 1. MENU ISIAN DATA DIRI (BIODATA)

Langkah pertama yang harus dilakukan adalah mengakses menu **Data Diri** yang terdapat pada sebelah kiri dari halaman aplikasi. Proses yang akan dilakukan adalah mengisi data diri sesuai dengan data calon peserta sertifikasi dosen 2019. Jika calon peserta tidak mengisi data diri terlebih dahulu maka tidak akan diperkenankan untuk beralih ke tahap selanjutnya.

ء 🖄	🗉 Aplikasi Sertifikas	i Dosen	🚢 Dosen Yang Diusulkan 🛛 💽
MENU	Data Diri Untuk Sertifikasi 2017		
🔲 Biodata Dosen 🗸		PROFILE ACCOUNT	Personal info Ganti/Upload Foto
PAK		PT Pengusul	· · ·
Penilaian <		Nama	
	ASISTEN AHLI	Gelar Depan	
		Gelar Belakang	
		MA Pendidikan Terahiri	
		52 Jenis Kelamin	· · ·
		Laki Jaki Jjabatan Akademik	•
		Poset vini Pengkat	
		Januari Marana Mar	*
		II/8 NP	•
		3671012601880000 Alamat Rumah	
		Tangerang Selatan Telp Rumah	
		Émail	
		JAKARTABAILANA.com Teringat Lahir	
		Tangerang Tgl Lahir 30 Marc 2003	
		Institual FAI Universitas Muhammadiyah Tangerang	*
		tidang Ilmu 151 - Pendidikan Agama Islam	
		Save Charges	$(\uparrow)$

Untuk menyimpan perubahan data diri maka calon peserta perlu menekan tombol *save changes*. Langkah berikutnya adalah mengunggah foto calon peserta pada sub menu yang terdapat pada sebelah kanan dari laman aplikasi.

<u> ( 🙆 )</u>	≡	Aplikasi Sertifikas	i Dosen	🛔 Dosen Yang Diusulkan 🛛 🚺
MENU	÷	Data Diri Untuk Sertifikasi 2017	PROFILE ACCOUNT	Personal Info Ganti/Upload Foto
Data Diri PAK CV		2	Anim parlatur cliche reprehenderit, enim elusmod high life accusamus terry richardson ad squid. 3 wolf moon officia aute, non cupidatat skateboard dolor taborum elusmod.	brunch. Food truck quinoa nesciunt
Penilaian		ASISTEN AHLI	no image Plith Gambar	
			Simpan Batal	

Untuk memilih foto silahkan tekan pada tombol *Pilih Gambar*. Kriteria foto yang hendak di unggah di atas adalah sebagai berikut:

- 1. Pas foto berwarna terbaru;
- 2. Jelas dan warna tidak pudar;
- 3. Foto formal (seperti foto yang anda gunakan untuk dokumen negara lain, seperti ijazah, dll.);
- 4. Latar belakang merah;

Setelah selesai klik pada tombol *simpan* untuk menyimpan gambar.

# 2. MENU ISIAN PAK

Langkah kedua adalah mengisi SK Fungsional dan PAK (Penetapan Angka Kredit). Silahkan klik menu **PAK**. Langkah-langkah yang harus dilakukan adalah sebagai berikut:

- Scan dokumen PAK dan SK Fungsional Dosen anda. Jika terdiri dari 2 (dua) lembar, jadikan jadikan 1 (satu) file.
- Begitu PAK dan SK Fungsional siap dalam bentuk file, silahkan klik pada tombol *choose file* untuk *upload* berkas SK Fungsional dulu pada kolom di atas. Jika sudah selesai, silahkan klik pada *choose file* untuk *upload* berkas PAK pada kolom di bawahnya.
- Setelah selesai mengunggah kedua file tersebut klik pada tombol *simpan* untuk menyimpan perubahan.

Ś	≡	Aplikasi Sertifikasi Dos	en	🛓 Dosen Yang Diusulkan	
MENU		Data Diri			
🔲 Biodata Dosen	~	A PENGISIAN PAK		~	
Data Diri		TMT Fungsional (Kepangkatan)			
PAK		TMT		=	
cv		No.SK	No.SK	в	
Penilaian	<	Pejabat yang bertanda tangan	Pejabat	в	
		Dokumen kepangkatan	Choose File No file chosen file yang diterima : jog.jpeg.pdf.		
		TMT Golongan			
		тмт			
		No.5K	No.SK	B	
		Pejabat yang bertanda tangan	Pejabat	B	
		Dokumen golongan	Choose File No file chosen file yang diterima : jpg.jpeg.pdf.		
			submit		

# 3. MENU PENILAIAN PERSEPSIONAL

Langkah terakhir yang harus dilakukan oleh setiap calon peserta sertifikasi dosen adalah memberikan penilaian persepsional. Calon peserta dapat mengaksesnya melalui menu *Penilaian Persepsional* yang ada pada sebelah kiri dari laman aplikasi seperti pada gambar dibawah ini:

(	Aplikasi Sertifikasi Dosen	🛔 Dosen Yang Diusulkan	
MENU	Penilaian Persepsional Dosen Settificasi 2017  PENILAIAN PERSEPSIONAL		~
Penilaian · ·	Periode penilaian persepsional dimulai, silahkan mengisi nilai persepsional Periode penilaian persepsional : 07 August 2017 - 00:10 sampai dengan 21 August 2017 - 00:00		
rengsan Jesarpa Jin	Biodata Dosen		
	Petunjuk Sesuai dengan yang Saudara ketahui, berlah penlalan secara jujur, objektif, dan penuh tanggung Jawab terhadap diri sendiri, khususnya terhadap hal-hal yang terkait dengan kompetensi pedagogik, p dengan cara memilih angka pada pilihan sikor yang tersedia. 1 - sangat tidak bakkrangat rendahridak pernah 2 - tidak bakirendahrijandang-Badang 3 - biasar/cukup/hadang-Badang 4 - bakirendahrijang Jenning 5 - sangat bakirsangat tingg/senila	rofesional, kepribadian dan sosial	
	Kompetensi Pedagogik		
	Kesiapan memberikan kuliah dan/atau praktek/ praktikum		
	$\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7$		
	Keteraturan dan ketertiban penyelenggaraan perkuliahan		
	$\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7$		
	Kemampuan menghidupkan suasana kelas		
	$\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7$		
	Kejelasan Penyampaian materi dan jawaban terhadap pertanyaan di kelas		
	$\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7$		
	Pemanfaatan media dan teknologi pembelajaran		
	$\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7$		
	Keanekaragaman cara pengukuran hasil belajar		
	$\bigcirc 1 \bigcirc 2 \bigcirc 3 \bigcirc 4 \bigcirc 5 \bigcirc 6 \bigcirc 7$		
	Pemberian umpan balik terhadap tugas		
	Kesesuaian materi ujian dan/atau tugas dengan tujuan mata kuliah		
	Kesesualan nilai yang diberikan dengan hasil belajar		

#### Kompetensi Profesional

Kemamp	Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/topik secara tepat								
01	<b>2</b>	⊖ <b>3</b>	<b>4</b>	05	06	○ 7			
Kemamp	uan memb	eri contoh	relevan da	ıri konsep y	ang diajarl	kan			
⊖ <b>1</b>	<b>2</b>	⊖ <b>3</b>	<b>○4</b>	05	○ 6	○ 7			
Kemamp	uan menje	laskan ket	erkaitan bi	dang/topik	yang diajar	rkan dengan bidang/topik lain			
<b>○ 1</b>	<b>2</b>	⊖ <b>3</b>	<b>4</b>	05	06	○ 7			
Kemamp	uan menje	laskan ket	erkaitan bi	dang/topik	yang diajar	rkan dengan konteks kehidupan			
<b>○ 1</b>	<b>○ 2</b>	⊖ <b>3</b>	<b>○4</b>	○ 5	06	○ 7			
Penguas	aan akan i	su-isu muta	akhir dalar	n bidang ya	ang diajarka	an			
O 1	<b>2</b>	⊖ <b>3</b>	<b>4</b>	05	06	○ 7			
Penggun	aan hasil-h	nasil peneli	itian untuk	meningkatl	kan kualita:	as perkuliahan			
01	<b>2</b>	⊖ <b>3</b>	<b>4</b>	05	06	○ 7			
Pelibatar	n mahasisw	va dalam p	enelitian/k	ajian dan a	tau penger	mbangan/ rekayasa/ desain yang dilakukan dos	sen		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>○ 4</b>	05	06	○ 7			
Kemamp	uan mengg	gunakan be	eragam tek	knologi kom	nunikasi				
01	02	O 3	04	05	06	07			

#### Kompetensi Kepribadian

Kewibawaan sebagai pribadi dosen									
01	<u> </u>	<b>3</b>	○ 4	05	06	○7			
Kearifan d	Kearifan dalam mengambil keputusan								
01	<u> </u>	⊖ <b>3</b>	<b>○ 4</b>	05	06	○7			
Menjadi c	ontoh dala	m bersikap	dan berpril	aku					
<b>○ 1</b>	<u> </u>	⊖ <b>3</b>	○ 4	○ 5	06	<b>○7</b>			
Satunya kata dan tindakan									
Saturiya k	ata dan tin	dakan							
		оакап О З	<u> </u>	0 5	0 6	○7			
1 Kermamp	2 uan menge	dakan 3 endalikan d	0 4 iri dalam be	_ 5 erbagai situ	0 6 asi dan kor	07			
1 Kermamp	uan menge 2 2	dakan 3 endalikan d 3	○ 4 iri dalam be ○ 4	◯ 5 erbagai situ ◯ 5	◯ 6 asi dan kor ◯ 6	07 ndisi 07			
<ul> <li>1</li> <li>Kermamp</li> <li>1</li> <li>Adil dalarr</li> </ul>	uan menge 2 2 2 n memperla	dakan 3 endalikan d 3 kukan mał	4 iri dalam be 4 nasiswa	_ 5 erbagai situ _ 5	○ 6 asi dan kor ○ 6	○ 7 ndisi ○ 7			

#### Kompetensi Sosial

```
Kemampuan menyampaikan pendapat
01 02 03 04 05
                                    06
                                              07
Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain
01 02 03 04 05 06
                                              07
Mengenal dengan baik mahasiswa yang mengikuti kuliahnya
01 02 03 04 05 06
                                             07
Mudah bergaul di kalangan sejawat, karyawan, dan mahasiswa
\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7
Toleransi terhadap keberagaman mahasiswa
01 02 03
                     ○4 ○5 ○6 ○7
Submit
```

Pilih skor: 1 sampai dengan 7 pada setiap item. Pastikan jangan ada satupun item yang terlewat.

Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan Klik **Submit**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data.

#### BAB II

#### PANDUAN ATASAN CALON PESERTA SERDOS ONLINE

Sertifikasi dosen online dapat diakses pada alamat atau: <u>http://serdos.diktis.id</u> Begitu diakses melalui alamat di atas, maka akan tampil laman *website* dengan tampilan seperti pada gambar dibawah ini:

👗 Username
Password
Remember me Login
2017 © DIKTIS - Sertifikasi Dosen.

Atasan dari Calon peserta diharuskan *Login* terlebih dahulu kedalam aplikasi mengunakan akun *Userneme* dan *Password* yang akan diberikan oleh Panitia penyelenggara sertifikasi dosen pada perguruan tinggi pengusul. Setelah *Login* maka aplikasi akan menuju halaman utama seperti yang bisa dilihat pada gambar dibawah ini:

( ( )	Aplikasi Sertifikasi Dosen	I			📥 Atasan	
MENU 🖃 Biodata Penilai 🛛 <	Dashboard Ringkasan Data A JADWAL SERTIFIKASI 2017					~
Penilaian & Monitoring <	AGENDA		MULAI	AKHIR		
	Periode Pendaftaran	Detail ~	14 August 2017 - 00:05	30 August 2017 - 22:50		
	Periode Penilaian Persepsional	Detail ~	07 August 2017 - 00:10	31 August 2017 - 00:00		
	Periode Penentuan Peserta	Detail ~	13 August 2017 - 00:20	28 August 2017 - 05:25		
	Periode Pengisian Deskripsi Diri	Detail ~	01 August 2017 - 01:05	29 August 2017 - 09:45		
	Periode Penilaian Oleh Asesor	Detail ~	08 August 2017 - 05:25	31 August 2017 - 00:50		

Terdapat beberapa langkah yang harus dilakukan oleh Atasan Calon Peserta Sertifikasi Dosen pada 2019. Langkah-langkah tersebut adalah sebagai berikut:

# 1. MENU ISIAN DATA DIRI (BIODATA)

Langkah pertama yang harus dilakukan adalah mengakses menu **Data Diri** yang terdapat pada sebelah kiri dari halaman aplikasi. Proses yang akan dilakukan adalah mengisi data diri sesuai dengan data dari atasan calon peserta sertifikasi dosen 2019.

Jika atasan calon peserta tidak mengisi data diri terlebih dahulu maka tidak akan diperkenankan untuk melakukan penilaian persepsional.

≡	Aplikasi Sertifikas	i Dosen	🔺 Atasan 🛛 💽
MENU	Data Diri Penilai		
🔲 Biodata Penilai 🛛 🗸		PROFILE ACCOUNT Perso	anal Info Ganti/Upload Foto
Data Diri		Nama	
Penilaian & Monitoring <		NDN	
	ATASAN	Jabatan	
		Sejak Tahun	
		Jenis Kelamin	
		rum Save Charges	

Untuk menyimpan perubahan data diri maka calon peserta perlu menekan tombol *save changes*. Langkah berikutnya adalah mengunggah foto pada sub menu yang terdapat pada sebelah kanan dari laman aplikasi.

≡	Aplikasi Sertifikas	i Dosen	🛓 Atasan 🛛 💽
MENU	Data Diri Penilai		Contribution
Data Dirl Data Dirl Penilaian & Monitoring <	ATASAN	Anim paratur cliche reprehendent, enim eiusmod high life accusamus terry richardson ad squid, 3 wolf moon officia aute, non cupidatat skateboard dolor brunch. Food tru laborum eiusmod.	ick quinoa nesciunt
		Pilh Gambar Simpan Batal	

Untuk memilih foto silahkan tekan pada tombol *Pilih Gambar*. Kriteria foto yang hendak di unggah di atas adalah sebagai berikut:

- a. Pas foto berwarna terbaru;
- b. Jelas dan warna tidak pudar;
- c. Foto formal (seperti foto yang anda gunakan untuk dokumen negara lain, seperti ijazah, dll.);

Setelah selesai klik pada tombol *simpan* untuk menyimpan gambar.

# 2. MENU PENILAIAN PERSEPSIONAL

Langkah selanjutnya yang harus dilakukan oleh setiap Atasan dari calon peserta sertifikasi dosen adalah memberikan penilaian persepsional. Atasan Calon peserta dapat mengaksesnya melalui menu *Penilaian Persepsional* yang ada pada sebelah kiri dari laman aplikasi seperti pada gambar dibawah ini:

<u>()</u>	Aplikasi Sertifikasi Dosen						
INU	Penilaian Persepsional Dosen Sertificasi 2017						
Biodata Penilai <	A PENILAIAN PERSEPSIONAL						
🛿 Penilaian & Monitoring 🗸 🗸	Periode penilaian persepsional dimulai, silahkan mengisi nilai persepsional						
Penilaian Persepsional	Periode penilaian perseptional : 07 August 2017 - 00:10 sampai dengan 31 August 2017 - 00:00						
	Biodata Dosen						
	Nama Milana Abdillah subarkah						
	Gelar Depan						
	Gelar Belakang						
	MA Bidane Imu						
	Pendidikan Agama Islam						
	Perunjuk Sesual dengan yang Saudara ketahui. berlah penlalan secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap dosen yang bersangkutan sebagai staf pengajar di unit kerja Saudara. Penlalan dilakukan terhadap aspek-aspek di ni dengan cara memilih angka pada pilihan secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap dosen yang bersangkutan sebagai staf pengajar di unit kerja Saudara. Penlalan dilakukan terhadap aspek-aspek di ni dengan cara memilih angka pada pilihan secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap dosen yang bersangkutan sebagai staf pengajar di unit kerja Saudara. Penlalan dilakukan terhadap aspek-aspek di ni sang ti dab balk/reagai ternahitutan terhadap aspek-aspek di a balk/tanggung kadang a basa/tanggung balk/sanggi tanggi telalu						
	Kompetensi Pedagogik Kesiapan memberikan kuliah dan/atau praktek/ praktikum						
	$\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7$						
	Keteraturan dan ketertiban penyelenggaraan perkuliahan						
	01 02 03 04 05 06 07						
	Kemampuan mendhidunkan suasana kelas						
	$\bigcirc 1 \bigcirc 2 \bigcirc 3 \bigcirc 4 \bigcirc 5 \bigcirc 6 \bigcirc 7$						
	Kejelasan Penyampajan materi dan jawahan terhadan pertanyaan di kelas						
	1 $2$ $3$ $4$ $5$ $6$ $7$						
	Pemanfaatan media dan teknologi pembalajaran						
	Reanexaragaman cara pengukuran nasil belajar $1$						
	Pemberian umpan balik ternadap tugas						
	Kesesuaian materi ujian dan/atau tugas dengan tujuan mata kuliah						
	$\bigcirc 1 \bigcirc 2 \bigcirc 3 \bigcirc 4 \bigcirc 5 \bigcirc 6 \bigcirc 7$						

Kesesuaian nilai yang diberikan dengan hasil belajar 0 1 0 2 0 3 0 4 0 5 0 6 0 7

#### Kompetensi Profesional

```
Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/topik secara tepat
\bigcirc 1 \bigcirc 2 \bigcirc 3 \bigcirc 4 \bigcirc 5 \bigcirc 6 \bigcirc 7
Kemampuan memberi contoh relevan dari konsep yang diajarkan
\bigcirc 1 \bigcirc 2 \bigcirc 3 \bigcirc 4 \bigcirc 5 \bigcirc 6
                                             07
Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan bidang/topik lain
\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7
Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan konteks kehidupan
01 02 03 04 05 06 07
Penguasaan akan isu-isu mutakhir dalam bidang yang diajarkan
○1 ○2 ○3 ○4 ○5 ○6
                                             07
Penggunaan hasil-hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas perkuliahan
\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7
Pelibatan mahasiswa dalam penelitian/kajian dan atau pengembangan/ rekayasa/ desain yang dilakukan dosen
\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7
Kemampuan menggunakan beragam teknologi komunikasi
○1 ○2 ○3 ○4 ○5 ○6
                                             07
Kompetensi Kepribadian
Kewibawaan sebagai pribadi dosen
01 02 03 04 05 06 07
Kearifan dalam mengambil keputusan
01 02 03 04 05 06 07
Meniadi contoh dalam bersikap dan berprilaku
01 02 03 04 05 06 07
Satunya kata dan tindakan
01 02 03 04 05 06 07
Kermampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi
01 02 03 04 05 06 07
Adil dalam memperlakukan mahasiswa
01 02 03 04 05 06 07
Kompetensi Sosial
Kemampuan menyampaikan pendapat
01 02 03 04 05 06 07
Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain
01 02 03 04 05 06 07
Mengenal dengan baik mahasiswa yang mengikuti kuliahnya
01 02 03
                      ○4 ○5 ○6 ○7
Mudah bergaul di kalangan sejawat, karyawan, dan mahasiswa
01 02 03 04 05 06 07
Toleransi terhadap keberagaman mahasiswa
01 02 03 04 05 06 07
```

Pilih skor: 1 sampai dengan 7 pada setiap item. Pastikan jangan ada satupun item yang terlewat. Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan Klik **Submit**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data.

Submit

#### BAB III

#### PANDUAN TEMAN SEJAWAT CALON PESERTA SERDOS ONLINE

Sertifikasi dosen online dapat diakses pada alamat atau: <u>http://serdos.diktis.id</u> Begitu diakses melalui alamat di atas, maka akan tampil laman *website* dengan tampilan seperti pada gambar dibawah ini:

Login Aplikasi Sertifikasi Dosen Jername Password Remember me
2017 © DIKTIS - Sertifikasi Dosen.

Teman sejawat dari Calon peserta diharuskan *Login* terlebih dahulu kedalam aplikasi mengunakan akun *Userneme* dan *Password* yang akan diberikan oleh Panitia penyelenggara sertifikasi dosen pada perguruan tinggi pengusul. Setelah *Login* maka aplikasi akan menuju halaman utama seperti yang bisa dilihat pada gambar dibawah ini:

<u>(</u> ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (	Aplikasi Sertifikasi Dosen	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i		🛎 Ternan Sejawat 🛛 💽
MENU Biodata Penilai <	Dashboard Ringkasan Data <b>A JADWAL SERTIFIKASI 2017</b>			~
Penilaian & Monitoring <	AGENDA	MULAI	AKHIR	
	Periode Pendaftaran	Decal ~ 14 August 2017 - 00:05	30 August 2017 - 22:50	
	Periode Penilalan Persepsional	Detail ~ 07 August 2017 - 00:10	31 August 2017 - 00:00	
	Periode Penentuan Peserta	Detail ~ 13 August 2017 - 00:20	28 August 2017 - 05:25	
	Periode Pengislan Deskripsi Diri	Detail ~ 01 August 2017 - 01:05	29 August 2017 - 09:45	
	Periode Penilaian Oleh Asesor	Detail • 08 August 2017 - 05:25	31 August 2017 - 00:50	

Terdapat beberapa langkah yang harus dilakukan oleh Teman sejawat Calon Peserta Sertifikasi Dosen pada 2019. Langkah-langkah tersebut adalah sebagai berikut:

## 1. MENU ISIAN DATA DIRI (BIODATA)

Langkah pertama yang harus dilakukan adalah mengakses menu **Data Diri** yang terdapat pada sebelah kiri dari halaman aplikasi. Proses yang akan dilakukan adalah

mengisi data diri sesuai dengan data dari Teman sejawat calon peserta sertifikasi dosen 2019. Jika Teman sejawat calon peserta tidak mengisi data diri terlebih dahulu maka tidak akan diperkenankan untuk melakukan penilaian persepsional.

≡ ,	Aplikasi Sertifikas	i Dosen	🚢 Teman Sejawat 🛛 💽
MENU	Data Diri Penilai		
🔲 Biodata Penilai 🔍 🗸		PROFILE ACCOUNT	Personal Info Ganti/Upload Foto
Data Diri		Nama	
Penilaian & Monitoring 🧹		NIDN	
	LEBOR SUPERAL	Hubungan	
		Sejak Tahun	
		jenis Kelamin	*
		Sive Changes	

Untuk menyimpan perubahan data diri maka calon peserta perlu menekan tombol *save changes*. Langkah berikutnya adalah mengunggah foto pada sub menu yang terdapat pada sebelah kanan dari laman aplikasi.

≡	Aplikasi Sertifikas	i Dosen	🚢 Ternan Sejawat 🛛 💽
MENU	Data Diri Penilai		
🔲 Biodata Penilai 🔍 🗸		PROFILE ACCOUNT	Personal Info Ganti/Upload Foto
Data Diri Penilaian & Monitoring <	R	Anim paristur diche reprehendent, enim eiusmod high life accusamus terry richardson ad squid. 3 wolf moon officia aute, non cupidatat skateboard laborum eiusmod.	dolor brunch. Food truck quinoa nesciunt
	TEMAN SEJAWAT	no image	
		Pilih Gambar	
		Simpan Batal	

Untuk memilih foto silahkan klik pada tombol *Pilih Gambar*. Kriteria foto yang hendak di unggah di atas adalah sebagai berikut:

- a. Pas foto berwarna terbaru;
- b. Jelas dan warna tidak pudar;
- c. Foto formal (seperti foto yang anda gunakan untuk dokumen negara lain, seperti ijazah, dll.);

Setelah selesai klik pada tombol *simpan* untuk menyimpan gambar.

# 2. MENU PENILAIAN PERSEPSIONAL

Langkah selanjutnya yang harus dilakukan oleh setiap Teman sejawat dari calon peserta sertifikasi dosen adalah memberikan penilaian persepsional. Teman sejawat Calon peserta dapat mengaksesnya melalui menu *Penilaian Persepsional* yang ada pada sebelah kiri dari laman aplikasi seperti pada gambar dibawah ini:

# 😥 🛛 = Aplikasi Sertifikasi Dosen

MENU	Penilaian Pe	rsepsional l	Dosen Sertifikas									
🔲 Biodata Penilai 🧹	A PENILAIAN	PERSEPSIONA								~		
Penilaian & Monitoring												
	Periode pe	Periode penilaian persepsional dimulai, silahkan mengisi nilai persepsional										
Penilaian Persepsional	Periode penila	ian persepsional : 0	7 August 2017 - 00:1	0 sampai dengan 31	August 2017 - 00:00	D						
	Biodata D	ata Dosen										
	Nama											
	Milana Abdilla	ah subarkah										
	Gelar Depan											
	Gelar Belaka	ing										
	Bidang Ilmu											
	Pendidikan A	gama Islam										
	Sesual dengan ya angka pada pilib	ang Saudara ketah an skor yang terse	ui, berilah penilaia dia	n secara jujur, obje	ektif, dan penuh tai	nggung jawab terhi	adap dosen teman sejawa	t di unit kerja Saudara. Penilaian dila	akukan terhadap aspek-aspek dil	bawah ini dengan cara memilih		
	1 = sangat 2 = tidak b	tidak baik/sangat aik/rendah/jarang	rendah/tidak perni	ah								
	3 = blasa/o 4 = baik/tir	ukup/kadang-kada nggi/sering	ang									
	5 = sangat	baik/sangat tinggi	/selalu									
	Komp	etensi	Pedago	ogik								
	Kesiapa	n memberi	kan kuliah	dan/atau p	raktek/ pra	iktikum						
	01	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	○ 5	06	○ 7					
	Keteratu	ran dan ke	tertiban pe	nyelengga	raan perku	Iliahan						
	01	<b>2</b>	⊖ <b>3</b>	◯ 4	○ 5	06	○ 7					
	Kemamp	ouan meng	hidupkan s	suasana ke	las							
	01	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	0 5	06	O 7					

6 7

 Kejelasan Penyampaian materi dan jawaban terhadap pertanyaan di kelas

 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7

 $\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7$ 

 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7

 Kesesuaian materi ujian dan/atau tugas dengan tujuan mata kuliah

 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7

 $\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7$ 

Pemanfaatan media dan teknologi pembelajaran

Keanekaragaman cara pengukuran hasil belajar

Kesesuaian nilai yang diberikan dengan hasil belajar

Pemberian umpan balik terhadap tugas

🚢 Teman Sejawat 🛛 💽

#### Kompetensi Profesional

```
Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/topik secara tepat
○1 ○2 ○3 ○4 ○5 ○6
                                           07
Kemampuan memberi contoh relevan dari konsep yang diajarkan
\bigcirc 1 \bigcirc 2 \bigcirc 3 \bigcirc 4 \bigcirc 5 \bigcirc 6
                                           07
Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan bidang/topik lain
\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6
                                           07
Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan konteks kehidupan
01 02 03 04 05 06 07
Penguasaan akan isu-isu mutakhir dalam bidang yang diajarkan
○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5 ○ 6
                                           07
Penggunaan hasil-hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas perkuliahan
\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7
Pelibatan mahasiswa dalam penelitian/kajian dan atau pengembangan/ rekayasa/ desain yang dilakukan dosen
\bigcirc 1 \bigcirc 2 \bigcirc 3 \bigcirc 4 \bigcirc 5 \bigcirc 6 \bigcirc 7
Kemampuan menggunakan beragam teknologi komunikasi
○1 ○2 ○3 ○4 ○5 ○6
                                           07
Kompetensi Kepribadian
Kewibawaan sebagai pribadi dosen
01 02 03 04 05 06 07
Kearifan dalam mengambil keputusan
01 02 03 04 05 06 07
Meniadi contoh dalam bersikap dan berprilaku
01 02 03 04 05 06 07
Satunya kata dan tindakan
                     ○ 4 ○ 5 ○ 6 ○ 7
01 02 03
Kermampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi
01 02 03 04 05 06 07
Adil dalam memperlakukan mahasiswa
01 02 03 04 05 06 07
Kompetensi Sosial
Kemampuan menyampaikan pendapat
01 02 03 04 05 06 07
Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain
01 02 03 04 05 06 07
Mengenal dengan baik mahasiswa yang mengikuti kuliahnya
01 02 03
                     ○4 ○5 ○6 ○7
Mudah bergaul di kalangan sejawat, karyawan, dan mahasiswa
01 02 03 04 05 06 07
Toleransi terhadap keberagaman mahasiswa
01 02 03 04 05 06 07
 Submit
```

Pilih skor: 1 sampai dengan 7 pada setiap item. Pastikan jangan ada satupun item yang terlewat. Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan Klik **Submit**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data.

#### BAB IV

#### PANDUAN MAHASISWA CALON PESERTA SERDOS ONLINE

Sertifikasi dosen online dapat diakses pada alamat atau: <u>http://serdos.diktis.id</u> Begitu diakses melalui alamat di atas, maka akan tampil laman *website* dengan tampilan seperti pada gambar dibawah ini:

Login Aplikasi Sertifikasi Dosen Jsername Password Remember me Login
2017 © DIKTIS - Sertifikasi Dosen.

Mahasiswa dari Calon peserta diharuskan *Login* terlebih dahulu kedalam aplikasi mengunakan akun *Userneme* dan *Password* yang akan diberikan oleh Panitia penyelenggara sertifikasi dosen pada perguruan tinggi pengusul. Setelah *Login* maka aplikasi akan menuju halaman utama seperti yang bisa dilihat pada gambar dibawah ini:

<u>(</u> ) = ,	Aplikasi Sertifikasi Doser	ı			📥 Mahasiswa	
MENU	Dashboard renglasan Data A JADWAL SERTIFIKASI 2017					~
Penilaian & Monitoring <	AGENDA		MULAI	AKHIR		
	Periode Pendaftaran	Detail ~	14 August 2017 - 00:05	30 August 2017 - 22:50		
	Periode Penilaian Persepsional	Detail ~	07 August 2017 - 00:10	31 August 2017 - 00:00		
	Periode Penentuan Peserta	Detail ~	13 August 2017 - 00:20	28 August 2017 - 05:25		
	Periode Pengisian Deskripsi Diri	Detail ~	01 August 2017 - 01:05	29 August 2017 - 09:45		
	Periode Penilaian Oleh Asesor	Detail ~	08 August 2017 - 05:25	31 August 2017 - 00:50		

Terdapat beberapa langkah yang harus dilakukan oleh Mahasiswa Calon Peserta Sertifikasi Dosen pada 2019. Langkah-langkah tersebut adalah sebagai berikut:

# 1. MENU ISIAN DATA DIRI (BIODATA)

Langkah pertama yang harus dilakukan adalah mengakses menu **Data Diri** yang terdapat pada sebelah kiri dari halaman aplikasi. Proses yang akan dilakukan adalah mengisi data diri sesuai dengan data dari Mahasiswa Calon Peserta sertifikasi dosen

2019. Jika Mahasiswa calon peserta tidak mengisi data diri terlebih dahulu maka tidak akan diperkenankan untuk melakukan penilaian persepsional.

(≦) ≡	Aplikasi Sertifika	si Dosen	🛓 Mahasiswa 🕠
MENU	Data Diri Penilai		
🚍 Biodata Penilai 🔍 🗸		PROFILE ACCOUNT	Personal Info Ganti/Upload Foto
Data Diri		Nama	
Penilaian & Monitoring 🧹		Usmang	
		NIM	
	Ummann	1234567898	
	USmang	Matakuliah yang diikuti	
		asdasdasd asdasdasd	
			li
		Semester	
		asdasasd	
		Jenis Kelamin	
		Laki-laki	*
		Save Changes	

Untuk menyimpan perubahan data diri maka calon peserta perlu menekan tombol *save changes*. Langkah berikutnya adalah mengunggah foto pada sub menu yang terdapat pada sebelah kanan dari laman aplikasi.

() ≡	Aplikasi Sertifikas	i Dosen	🛎 Mahasiswa  💽
MENU	Data Diri Penilai		
🔲 Biodata Penilai 🗸 🗸		PROFILE ACCOUNT Perso	nal Info Ganti/Upload Foto
Data Diri	Α	Anim parlatur cliche reprehendent, enim elusmod high life accusamus terry richardson ad squid. 3 wolf moon officia aute, non cupidatat skateboard dolor brunch. F laborum elusmod.	ood truck quinoa nesciunt
	Usmang Mahasiswa	no image	
		Pilih Gambar	
		Simpan Batal	

Untuk memilih foto silahkan tekan pada tombol *Pilih Gambar*. Kriteria foto yang hendak di unggah di atas adalah sebagai berikut:

- a. Pas foto berwarna terbaru;
- b. Jelas dan warna tidak pudar;
- c. Foto formal (seperti foto yang anda gunakan untuk dokumen negara lain, seperti ijazah, dll.);

Setelah selesai klik pada tombol *simpan* untuk menyimpan gambar.

#### 2. MENU PENILAIAN PERSEPSIONAL

Langkah selanjutnya yang harus dilakukan oleh setiap Atasan dari calon peserta sertifikasi dosen adalah memberikan penilaian persepsional. Atasan Calon peserta dapat mengaksesnya melalui menu *Penilaian Persepsional* yang ada pada sebelah kiri dari laman aplikasi seperti pada gambar dibawah ini:

	Aplikasi Sertifikasi Dosen	🚢 Mahasiswa	0
	Penilaian Persepsional Dosen Sertificant 2017		
MENU Biodata Penilai <	▲ PENILAIAN PERSEPSIONAL		~
Penilaian & Monitoring 🗸	Periode penilaian persepsional dimulai, silahkan mengisi nilai persepsional		
Penilaian Persepsional	Periode penilaian persepsional : 07 August 2017 - 00:10 sampai dengan 31 August 2017 - 00:00		
	Biodata Dosen		
	Nama Milana Abdillah subarkah		
	Gelar Depan		
	Gelar Belakang MA		
	Bidang Ilmu Pendidikan Agama Islam		
	Petunjuk Sesuai dengan yang Saudara ketahui, berilah penlalam secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap dosen Saudara. Informasi yang Saudara berikan hanya akan dipergunakan dalam proses sertif berpengaruh terhadap satus. Saudara sebagai mahasiswa. Penlalam dilakukan terhadap aspek-aspek dibawah ini dengan cara memilih angka pada pilihan skor yang tersedia. 1 - sangat tidak balik/nang satus Saudura sebagai mahasiswa. Penlalam dilakukan terhadap aspek-aspek dibawah ini dengan cara memilih angka pada pilihan skor yang tersedia. 2 - tidak balik/nang/satung 3 - biak/culup/salam/satang 4 - balik/nang/streng.	kasi dosen dan tidak aka	n
	Kompetensi Pedagogik		
	Kesiapan memberikan kuliah dan/atau praktek/ praktikum		
	Keteraturan dan ketertiban penyelenggaraan perkuliahan		
	0 1 0 2 0 3 0 4 0 5 0 6 0 7		
	Kemampuan menghidupkan suasana kelas		
	$\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7$		
	Kejelasan Penyampaian materi dan jawaban terhadap pertanyaan di kelas		
	$\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7$		
	Pemanfaatan media dan teknologi pembelajaran		
	$\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7$		
	Keanekaragaman cara pengukuran hasil belajar		
	01 02 03 04 05 06 07		
	Pemberian umpan balik terhadap tugas		

 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7

 Kesesuaian materi ujian dan/atau tugas dengan tujuan mata kuliah
 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7

 ○1
 ○2
 ○3
 ○4
 ○5
 ○6
 ○7

Kesesuaian nilai yang diberikan dengan hasil belajar

#### Kompetensi Profesional

```
Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/topik secara tepat
○1 ○2 ○3 ○4 ○5 ○6
                                           07
Kemampuan memberi contoh relevan dari konsep yang diajarkan
\bigcirc 1 \bigcirc 2 \bigcirc 3 \bigcirc 4 \bigcirc 5 \bigcirc 6
                                           07
Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan bidang/topik lain
\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6
                                           07
Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan konteks kehidupan
01 02 03 04 05 06 07
Penguasaan akan isu-isu mutakhir dalam bidang yang diajarkan
○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5 ○ 6
                                           07
Penggunaan hasil-hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas perkuliahan
\bigcirc 1 \qquad \bigcirc 2 \qquad \bigcirc 3 \qquad \bigcirc 4 \qquad \bigcirc 5 \qquad \bigcirc 6 \qquad \bigcirc 7
Pelibatan mahasiswa dalam penelitian/kajian dan atau pengembangan/ rekayasa/ desain yang dilakukan dosen
\bigcirc 1 \bigcirc 2 \bigcirc 3 \bigcirc 4 \bigcirc 5 \bigcirc 6 \bigcirc 7
Kemampuan menggunakan beragam teknologi komunikasi
○1 ○2 ○3 ○4 ○5 ○6
                                           07
Kompetensi Kepribadian
Kewibawaan sebagai pribadi dosen
01 02 03 04 05 06 07
Kearifan dalam mengambil keputusan
01 02 03 04 05 06 07
Meniadi contoh dalam bersikap dan berprilaku
01 02 03 04 05 06 07
Satunya kata dan tindakan
                     ○ 4 ○ 5 ○ 6 ○ 7
01 02 03
Kermampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi
01 02 03 04 05 06 07
Adil dalam memperlakukan mahasiswa
01 02 03 04 05 06 07
Kompetensi Sosial
Kemampuan menyampaikan pendapat
01 02 03 04 05 06 07
Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain
01 02 03 04 05 06 07
Mengenal dengan baik mahasiswa yang mengikuti kuliahnya
01 02 03
                     ○4 ○5 ○6 ○7
Mudah bergaul di kalangan sejawat, karyawan, dan mahasiswa
01 02 03 04 05 06 07
Toleransi terhadap keberagaman mahasiswa
01 02 03 04 05 06 07
 Submit
```

Pilih skor: 1 sampai dengan 7 pada setiap item. Pastikan jangan ada satupun item yang terlewat. Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan Klik **Submit**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data.

#### BAB V

#### PANDUAN PESERTA SERDOS ONLINE

Sertifikasi dosen online dapat diakses pada alamat atau: <u>http://serdos.diktis.id</u> Begitu diakses melalui alamat di atas, maka akan tampil laman *website* dengan tampilan seperti pada gambar dibawah ini:

🛓 Username
A Password
Remember me Login
2017 © DIKTIS - Sertifikasi Dosen.

Peserta diharuskan *Login* terlebih dahulu kedalam aplikasi mengunakan akun *Userneme* dan *Password* yang akan diberikan oleh Panitia penyelenggara sertifikasi dosen pada perguruan tinggi pengusul. Setelah *Login* maka aplikasi akan menuju halaman utama seperti yang bisa dilihat pada gambar dibawah ini:

( <u>)</u> = /	Aplikasi Sertifikasi Dosen			🚢 Dosen Yang Diusulkan
MENU	Dashboard Ringkasan Data A JADWAL SERTIFIKASI 2017			×
Penilaian & Monitoring <	AGENDA	MULAI	AKHIR	
🗁 Dokumen <	Periode Pendaftaran	Detail ~ 14 August 2017 - 00:05	30 August 2017 - 22:50	
	Periode Penilaian Persepsional	Detail ~ 07 August 2017 - 00:10	31 August 2017 - 00:00	
	Periode Penentuan Peserta	Detail ~ 13 August 2017 - 00:20	28 August 2017 - 05:25	
	Periode Pengislan Deskripsi Diri	Detail ~ 01 August 2017 - 01:05	29 August 2017 - 09:45	
	Periode Penilaian Oleh Asesor	Detail ~ 08 August 2017 - 05:25	31 August 2017 - 00:50	
	STATUS DOSEN SERTIFIKASI 2017			~
	STATUS ANDA DALAM SERTIFIKASI 2017 No.Peserta: 172100018			
	BAKAL CALON Menunggu penertuan calon peserta dari PT	CALON PESERTA Menunggu hasil penilalan persepsional	PESERTA Silahkan mengisi deskripsi diri dan portofolio anda	LULUS SERTIFIKASI

Langkah-langkah yang harus dilakukan oleh Dosen yang telah lolos menjadi Peserta Sertifikasi Dosen pada 2019 adalah sebagai berikut:

# 1. MENU ISIAN CV (CURRICULUM VITAE)

Langkah berikutnya adalah mengisi informasi pribadi dari calon peserta sertifikasi dosen dengan mengakses menu **CV.** Maka akan muncul laman seperti gambar dibawah ini:

		≡	Aplikasi S	Sertif	ikasi Doser	ı				🚢 Dosen '	Yang Diusulkan
MENU			Data Curiculum	n Vitae							
🔲 Biodata Dose	en	~	& RIWAYAT PEND	DIDIKAN							~
Data Diri											New
РАК			# Jenjar	ng	Tahun Mulai	Tahun Selesai	Program Studi	Jurusan	Perguruan Tinggi / Sekol	lah	
Pepilaian											
			A PELATIHAN PR	OFESIONAL							~
											New
				Tahun	Tempat Pe	latihan		Nama Pelatihan		Waktu	
			A PENGALAMAN	MENGAJAR							~
											New
			*	Semester	Je	enjang	Program Studi		Matakuliah	SKS	

Ada beberapa biodata pribadi yang perlu diisi antara lain:

# A. Riwayat Pendidikan

Untuk menambah item baru, klik pada tombol **NEW** yang ada disebelah kanan layar aplikasi, maka akan muncul formulir isian seperti pada gambar dibawah ini:

New
New

Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan pilih:

- Klik **Save**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data;
- Klik **Cancel**, jika anda salah memasukkan data atau ragu pada data yang anda masukkan. Kemudian mengulang isi data. Kemudian isi.

# **B.** Pelatihan professional

Untuk menambah item baru, klik pada tombol **NEW** yang ada disebelah kanan layar aplikasi, maka akan muncul formulir isian seperti pada gambar dibawah ini:

🔅 = ,	Aplikasi Sertifikasi D	Tambah Pelatih	an Profesional	×.		ő. Dosen Yang Diusulkan
ATT NO.		Tahun	Tahun Pelatihan	D		
🖾 Biodata Ditem 🔹	A RIWAYAT PENDIDIKAN	Tempat Pelatihan	Tempat Dilaksanakannya Pelatihan	D		
Data Diri		Nama Pelatihan	Nama Pelatihan	n		New
PAK CY	# jenjang Tahun Mulai	Waktu	Lama waktu mengikuti pelatihan	Б	Perguruan Tinggi / Sekolah	
🖬 Pentalan 💦 🕓	A PELATIHAN PROFESIONAL			Cancel		
						New
	# Tahun	Tempat Pelatihan		Nama Pelatihan	Weaktu	

Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan pilih:

- Klik **Save**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data;
- Klik **Cancel**, jika anda salah memasukkan data atau ragu pada data yang anda masukkan. Kemudian mengulang isi data. Kemudian isi.

# C. Pengalaman mengajar

Untuk menambah item baru, klik pada tombol **NEW** yang ada disebelah kanan layar aplikasi, maka akan muncul formulir isian seperti pada gambar dibawah ini:



Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan pilih:

- Klik **Save**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data;
- Klik **Cancel**, jika anda salah memasukkan data atau ragu pada data yang anda masukkan. Kemudian mengulang isi data. Kemudian isi.

# D. Produk Bahan ajar

Untuk menambah item baru, klik pada tombol **NEW** yang ada disebelah kanan layar aplikasi, maka akan muncul formulir isian seperti pada gambar dibawah ini:

 Aplikasi Sertifikasi Dosen	Tambah Produl	Bahan Ajar	×		🎄 Dosen Yang Diusulk	·
	Semester	Tahun Semester Bahan Ajar	•			
A RIWAYAT PENDIDIKAN	Jenjang	Pilih	-			
	Program Studi	Complete Name	B			
PELATIHAN PROFESIONAL	Matakuliah	Nama Matakuliah	b			
	SKS	SKS	D.			
A PENGALAMAN MENGAJAR			Cancel Save			
			_			
A PRODUK BAHAN AJAR						
						New
# Semester	Jenjang	Program Studi		Matakuliah	SKS	

Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan pilih:

- Klik **Save**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data;
- Klik **Cancel**, jika anda salah memasukkan data atau ragu pada data yang anda masukkan. Kemudian mengulang isi data. Kemudian isi.

## E. Riwayat penelitian

Untuk menambah item baru, klik pada tombol **NEW** yang ada disebelah kanan layar aplikasi, maka akan muncul formulir isian seperti pada gambar dibawah ini:

( )	Aplikasi Sertifikasi Dosen	_					💧 Dosen Yang Diusulkan	
		Tambah Riwaya	t Penelitian	×				
		Tahun	Tahun Penelitian	D				
	A PELATIHAN PROFESIONAL	Sumber Dana	Sumber Dana Penelitian	B				
		tudul	Judul Penelitian	B				
		Deran	Peran Dalam Denelžian					
	PENGALAMAN MENGAJAR	Pelan		-				
				Cancel Save				
	A PRODUK BAHAN AJAR	_						
	RIWATAT PENELITIAN							
							Net	
	# Tahun	Sumber Dana			Judul	Peran		

Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan pilih:

- Klik **Save**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data;
- Klik **Cancel**, jika anda salah memasukkan data atau ragu pada data yang anda masukkan. Kemudian mengulang isi data. Kemudian isi.

# F. Riwayat karya ilmiah

Untuk menambah item baru, klik pada tombol **NEW** yang ada disebelah kanan layar aplikasi, maka akan muncul formulir isian seperti pada gambar dibawah ini:

() () () () () () () () () () () () () (	Aplikasi Sertifikasi Dosen		👗 Dosen Yang Dissultan
Data Diri		Tambah Riwayat Karya Ilmiah	A
	PELATIHAN PROFESIONAL	Tahun Karya Ilmiah	
		Keterangan Diisi dengan peran dalam karya Ilmiah	
	A PENGALAMAN MENGAJAR	Bukti Karya Ilmiah	A
		Wajib mengisi salah satu. Link karya ilmiah atau File PDF(Cover & Isi) karya ilmiah Jika mengisi File PDF, Cover dan isi karya ilmiah harus diupload dua-duarya	
	🛎 PRODUK BAHAN AJAR	Unk/Url Karya Dilsi dengan link karya Imiah	A
		PDF Karya Ilmiah Lutoose riis I vo tiis chosen (Cover) file yang diterima : pdf.	
	A RIWAYAT PENELITIAN	PDF Karya Ilmiah Choose File No file chosen (Si) file yang diterima : pdf.	^ ^
		Cancel Save	
	RIWAYAT KARYA ILMIAH		
	a Tahun Judul Keterangan	Link Karya Ilmiah PDF Karya Ilmiah (C	lover) PDF Karya Imiah (Isi)

Yang dimaksud karya ilmiah adalah

- 1. Artikel dalam jurnal;
- 2. Buku;
- 3. Makalah;
- 4. Dll.

Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan pilih:

- Klik **Save**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data;
- Klik **Cancel**, jika anda salah memasukkan data atau ragu pada data yang anda masukkan. Kemudian mengulang isi data. Kemudian isi.

# G. Riwayat pertemuan ilmiah

Untuk menambah item baru, klik pada tombol **NEW** yang ada disebelah kanan layar aplikasi, maka akan muncul formulir isian seperti pada gambar dibawah ini:

≡ Aplikasi Sertifikasi Dosen			-	🍐 Dosen Yang Diusulka	
	Tambah Pertem	uan Ilmiah ×			
	Tahun	Tahun Pertemuan			
A PRODUK BAHAN AJAR	Nama Kegiatan	Nama Kegiatan Pertemuan			
	Tempat	Tempat Dilaksanakannya Pertemuan			
A RIWAYAT PENELITIAN	Peran	Peran Dalam Kegiatan			
		Cancel Save			
& RIWAYAT KARYA ILMIAH					
A PERTEMUAN ILMIAH					
				1	New
# Tahun	Nama Kegiatan		Tempat	Peran	

Yang dimaksud pertemuan ilmiah pada Gambar 13 di bawah ini adalah antara lain:

- 1. Seminar;
- 2. Simposium;
- 3. Workshop;
- 4. Dll.

Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan pilih:

• Klik **Save**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data;

• Klik **Cancel**, jika anda salah memasukkan data atau ragu pada data yang anda masukkan. Kemudian mengulang isi data. Kemudian isi.

## H. Riwayat penghargaan

Untuk menambah item baru, klik pada tombol **NEW** yang ada disebelah kanan layar aplikasi, maka akan muncul formulir isian seperti pada gambar dibawah ini:

() () () () () () () () () () () () () (	Aplikasi Ser	tifikasi Dosen	Tambah Biwaw	* Densharstaan	×			🔺 Dosen Yang Diusulkan
			Tahua	Tahun Depaharmaan				New
		Tahun	Nama	Nama Penghargaan	B			
	A RIWAYAT KARYA ILMIA	AH	Penghargaan Pemberi	Pemberi Penghargaan	в			
								New
	# Tahun	Judul Keterangan			Cancel		PDF Karya Ilmiah (Isi)	
	PERTEMUAN ILMIAH							New
		Tahun	Nama Kegiatan			Tempat	Peran	
	ARIWAYAT PENGHARGA	IAN						
								New
				Panti				

Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan pilih:

- Klik **Save**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data;
- Klik **Cancel**, jika anda salah memasukkan data atau ragu pada data yang anda masukkan. Kemudian mengulang isi data. Kemudian isi.

# I. Riwayat pengabdian masyarakat

Untuk menambah item baru, klik pada tombol *NEW* yang ada disebelah kanan layar aplikasi, maka akan muncul formulir isian seperti pada gambar dibawah ini:

Aplikasi Sertifikasi Dosen	Tambah Pengabdian Masyarakat	×			🎄 Dosen Yang Diusulkan
# Tahun	Tahun Tahun Pengabdian		Judul	Peran	New
▲ RIWAYAT KARYA ILMIAH	Toron ustiteren	Cancel Save			~
* Tahun Judul Keterangan	Link Karya Ilmiah	PDF Karya limiah (Cove		PDF Karya Ilmiah (Isi)	New
A PERTEMUAN ILMIAH					
* Tahun	Nama Kegiatan		Tempat	Peran	New
♣ RIWAYAT PENGHARGAAN					
# Tahun	Nama Penghargaan		1	remberi	New
A PENGABDIAN MASYARAKAT					
* Tahun	judul K	egiatan			New

Jika telah diisi data di dalam kolom di atas, silahkan pilih:

- Klik **Save**, jika anda telah selesai memasukkan data atau akan melakukan perbaikan pada data;
- Klik **Cancel**, jika anda salah memasukkan data atau ragu pada data yang anda masukkan. Kemudian mengulang isi data. Kemudian isi.

Setiap data baru yang ditambahkan oleh calon peserta sertifikasi dosen akan dicatat dan ditampilkan langsung pada tabel dibawahnya. Terdapat tombol Action pada masing-masing baris data isian yang berguna untuk melakukan perubahan terhadap informasi yang telah diisikan seperti contoh pada gambar dibawah ini:

	≡	Aplika	isi Serti	fikasi Dose	en			🛔 Dosen Yang Diusulkan 🛛 📀
MENU		Data Curi	culum Vitae					
📰 Biodata Dosen	~	A RIWAYA	T PENDIDIKAN					~
Data Diri								New
PAK			Jenjang	Tahun Mulai	Tahun Selesai	Program Studi / Jurusan	Perguruan Tinggi / Sekolah	
cv		1	S1	2000	2004	Teknik Mesin	Institut Teknologi Bandung	Actions v
Penilaian	<							Edit

# 2. Menu Pengisian Deskripsi Diri

Proses berikutnya yang harus dilakukan oleh setiap peserta sertifikasi dosen tahun 2019 adalah melakukan Pengisian **Deskripsi Diri**. Yang harus diperhatikan oleh setiap peserta adalah pengisian setiap komponen harus terdiri dari minimal **150 kata**. Apabila terdapat isian dari salah satu atau lebih dari komponen isian yang kurang dari 150 kata maka tidak akan dilakukan penilaian terhadap **Deskripsi Diri** dari peserta terkait. Untuk dapat melakukan pengisian **Deskripsi Diri** peserta dapat mengakses pada menu yang ada pada sebelah kiri dari laman aplikasi seperti pada gambar dibawah ini:

(≦) ≡	Aplikasi Sertifikasi Dosen	着 Dosen Yang Diusulkan	0
MENU	Pengisian Deskripsi Diri settifkasi 2017		
🔲 Biodata Dosen <	& SERTIFIKASI 2017		
<ul> <li>Penilaian &amp; Monitoring ~</li> <li>Penilaian Persepsional</li> <li>Pengisian Deskripsi Diri</li> </ul>	Periode pengisian deskripsi diri dimulai, silahkan mengisi deskripsi diri Periode pengisian deskripsi diri: 01 August 2017 - 01:05 sampai dengan 29 August 2017 - 08:45		
Solution Contraction Contractica Contracti	Errorl Ada jawaban kurang dari 150 kata Silahkan cek jawaban anda.		
	▲ PENGEMBANGAN KUALITAS PEMBELAJARAN		^
	▲ PENGEMBANGAN KEILMUAN		^
	▲ PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT		^
	▲ MANAJEMEN PENGELOLAAN INSTITUSI		^
	▲ PENINGKATAN KUALITAS KEGIATAN MAHASISWA		^
	Submit		

# A. Deskripisi Diri Komponen A (Pengembangan Kualitas Pembelajaran)

Pada Deskripisi Diri Komponen A terdiri dari 5 poin yaitu: (1).Usaha Kreatif,

- (2). Dampak Perubahan,
- (3). Disiplin,
- (4). Keteladanan dan poin ke
- (5). Keterbukaan Terhadap Kritik.

<u>(</u>	Aplikasi Sertifikasi Dosen	🍐 Dosen Yang Diusulkan	۰
	& PENGEMBANGAN KUALITAS PEMBELAJARAN		~
	Usaha Kirestif Berlian conzin nyata semua usaha krestif yang telah atau sedang Saudara lakulaan umuk meningkatian kualtas pembelujaran		
	juntah lata R, mininal 150 kata Dangak Perubahan Jeangan dempet deri usaha kenetif yang belah setu sedang Sudara kilukan		
			Æ
	Denjan Berlan cotot nyas kedispinan yang Saudara tunjuktan dalam pelaisanaan pembalgiran.		
	jumlin hata: 8, minima 198 kuta Keseladanan Berlian conto nyata keseladaran yang Saudara turjuakan delam peleksanan pembelujaran.		£
	Junish kara, K. molmal 150 kara Keterbukaan Tenbadap kritik Belikan conton nysta keterbukaan tenbadip kritik yang Saudera bujukkan delam peleksanaan pemberajaran.		
	jumbh kasz 8, minimal 150 kasa		#

Data isian akan secara otomatis tersimpan ketika peserta beralih melakukan pengisian dari setiap kolom ke kolom berikutnya tanpa harus melakukan klik pada tombol **Submit.** 

# B. Deskripisi Diri Komponen B (Pengembangan Keilmuan)

Pada Deskripsi Diri Komponen B terdiri dari 5 poin yaitu:

- (1). Produktivitas Ilmiah,
- (2). Makna dan Kegunaan,
- (3). Usaha Inovatif,
- (4). Konsistensi dan
- (5). Target Kerja.

= (ف)	Aplikasi Sertifikasi Dosen	🏯 Dosen Yang Diusulkan	
	a PENGEMBANGAN KEILMUAN		~
	Prediationtas Emish Zeodras produk taryo lawah (bulu, artile), paten, di) yang telah Saudara hasilian dan phak yang mempublikasikannya (upisasilan bulis bulis bulis bulis bulis bulis bulis bulis delem lempiran). Begimana makna dan kegunaannya delem pengembangan kelimuan.		
	Juntin hara Quminnal 159 kara		4
	Mana dan Kopinan Bepinnen melan dan kejuraan karje yang telah Seudara hatikan dalam pengembangan kelimuan.		
	Juman sea 4, mininal 150 seas <b>Usaha Jong Sudare Nasilian tersebut memilik nial invustif</b>		
	Juniah kasa 0, mininal 195 kasa Kanaliteteti Belian coroch nyea konsistensi Sauders unjukkan dalam pengembangan kelimuankeahlan.		4
			Ŀ
	Perset kerja Teget kerja Belinan comon nyela sanget kerja yang Seudara tunjuktan dalam pengambangan kelimuar/kanitan.		
	Jumin kass Quminnal 159 kass		Æ

Data isian akan secara otomatis tersimpan ketika peserta beralih melakukan pengisian dari setiap kolom ke kolom berikutnya tanpa harus melakukan klik pada tombol **Submit.** 

## C. Deskripisi Diri Komponen C (Pengabdian Kepada Masyarakat)

Pada Deskripsi Diri pada Komponen C terdiri dari 5 poin yaitu:

- (1). Implementasi Kegiatan,
- (2). Perubahan,
- (3). Dukungan Masyarakat,
- (4). Kemampuan Komunikasi dan
- (5). Kemampuan Kerjasama.

( <u>(</u> ) = )	Aplikasi Sertifikasi Dosen	🏯 Dosen Yang Diusulkan	
	A PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT		~
	Implementali Kagistan. Berlan conton nyira penergan Ilmurkanilan Saudara dalam berbagai kegistan pengobdian kepada matyarakat.		
	Jamin tala kunitensi kerkasi Perabahan Desiripsian dangak perubahan seraadip kegistan tersebut.		
	Jumbi Nes 4, minina 119 Nea Dokungen Masyankat Derinplana Juurgen myseniat eshedap lagistan tersebut.		
	Jumba husz 8, minimal 198 tasa Kemampuan Kemunikasi Berlaria tottam ingra kemampuan berlamunikasi jeng Saudara tunjukkan delam pengabdian tepada masjurakas.		
	Jumah hase 4, mininal 190 kwa Kemampan Kerjesana Bernan coroti nya kemempuan kerjesana yang Saudara burjukkan dalam pengabalan kepada manyarakat.		
	Jumiah kara: 0, minimal 158 kara		_£

Data isian akan secara otomatis tersimpan ketika peserta beralih melakukan pengisian dari setiap kolom ke kolom berikutnya tanpa harus melakukan klik pada tombol **Submit.** 

# D. Deskripisi Diri Komponen D (Manajemen Pengelolaan Institusi)

Pada Deskripsi Diri pada Komponen D terdiri dari 5 poin yaitu:

- (1). Implementasi Kegiatan,
- (2). Dukungan Institusi,
- (3). Kendali Diri,
- (4). Tanggung Jawab dan
- (5). Keteguhan pada Prinsip.

= 🖄	Aplikasi Sertifikasi Dosen	🏯 Dosen Yang Diusulkan	
	a MANAJEMEN PENGELOLAAN INSTITUSI		~
	Implemental Registan Berlan contoh nyeta isombud Saudara sebagai dosen, berupa pemikiran uruk meningkatkan kueltas manajemeri/pengebikan institud (universitas, fakultas, jurusan, laboratorium, manajemen sistem informasi akademik, di) den implementasi kegidaan.		
	jumiah kara @, minima 198 kana. Dan bagaman kakturajan institusi terhadap kegistan tersebuk.		
	Jumah kasa 0, motimal 150 kasa Kenakal Dat		
	benan conon nyea xeroas on ying sakara buljukan solage ober baam mpemeraa menyenen pegirolaan notool.		
	Junina kaza (terinina) 156 kaza		
	anggang zwan. Benan Constri nyeta tanggunglawab yang Saudara tunjukkan sebagai dolan dalam implemental mangjener/ pengetokan institusi.		
	Juman kasa 0, minimal 158 kata		
	Ketegunan Pata Prinsip Berlian conton nyeta keteguhan pada prinsip yang Saudara turijukkan astagai dosen dalam implementasi manajement pengelokaan institusi.		
	L Jumien Isaze 0, minimal 150 teza		

Data isian akan secara otomatis tersimpan ketika peserta beralih melakukan pengisian dari setiap kolom ke kolom berikutnya tanpa harus melakukan klik pada tombol **Submit.** 

# E. Deskripisi Diri Komponen E (Peningkatan Kualitas Kegiatan Mahasiswa)

Pada Deskripsi Diri pada Komponen E terdiri dari 4 poin yaitu:

(1).Peran,

- (2). Implementasi Kegiatan,
- (3). Interaksi dan poin;
- (4). Manfaat Kegiatan.

= 😒	Aplikasi Sertifikasi Dosen	🚢 Dosen Yang Diusulkan	ſ
	▲ PENGABUHAN KEPADA MASYARAKAT		^
	▲ MANAJEMEN PENGELOLAAN INSTITUSI		^
	▲ PENINGKATAN KUALITAS KEGIATAN MAHASISWA		~
	Peran Britan coton nyita peran Suudara sebagai dosen, baik benya kegiatan maujuun pemikiran dalam meningkasan kualtas kegiatan mahasswa.		
	Junish kasa 0, minima 159 kasa Ingjenenetad Kgiotan Sapatebar di nua pandimi di dala Indoneserati mekatasa badian makatisa		
	Junish kazu 4, minina 158 kaza		li
	menenum Bernan contoh nyata interneti yang Saudara tunjukkan dalam peningatan tualitas kegiatan mahadiana.		
			10
	Junish karu & minima 198 kesa Manfas Kegistan Dan berivar conton nyeta manfast kegistan bak bagi mahasiana institusi Sudere, maupun phak kan yang teritbat.		
	Jumith kaza 8, minima 150 kaza		_4
	Submit .		

Data isian akan secara otomatis tersimpan ketika peserta beralih melakukan pengisian dari setiap kolom ke kolom berikutnya tanpa harus melakukan klik pada tombol **Submit.** 

## 3. Upload Surat Pernyataan

Setiap peserta diwajibkan untuk meng-Upload Surat Pernyataan yang telah ditandatangani oleh peserta dan Pimpinan Perguruan Tinggi yang bersangkutan. Untuk melakukan proses tersebut peserta dapat mengakses pada menu **Dokumen Surat Pernyataan** yang ada pada menu sebelah kiri dari laman aplikasi.

	Aplikasi Sertifikasi Dosen a Dosen Sona Dosen	٢
MENU	Upload Penyataan Peserta sertifikasi 2017	~
<ul> <li>Penilaian &amp; Monitoring &lt;</li> <li>Dokumen </li> </ul>	Periode pengisian deskripsi diri dimulai, silahkan mengisi deskripsi diri & upload dokumen pernyataan Periode pengisian deskripsi diri: 01 August 2017 - 01:05 sampai dengan 31 August 2017 - 09:45	
Surat Pernyataan	Dokumen Pernyataan Peserta       Browse       No file selected.         file yang diterima : pdf       submit       Download Dokumen Pernyataan	

Perhatian:

- A. Masing-masing peserta harus mengambil surat pernyataan untuk diri sendiri dengan mengklik pada tombol **Download Dokumen Pernyataan** seperti pada gambar diatas.
- B. Dibubuhi materai 6000 pada sebelum ditanda-tangani peserta;
- C. Setelah ditanda-tangani pimpinan PT, dicap stempel resmi PT;
- D. Di scan dalam bentuk file;
- E. Klik Browse untuk memilih berkas yang akan di unggah, lalu klik **Submit** untuk meng upload surat pernyataan tersebut