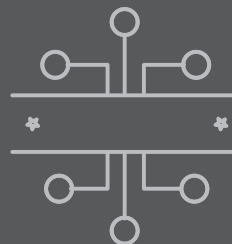
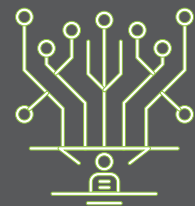


STANDAR MUTU, SASARAN MUTU DAN RENCANA MUTU KEUANGAN DAN SARANA PRASARANA

Mengacu SNPT, 9 Kriteria BAN-PT, AUN QA
dan QMS ISO 9001:2015



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2019

NAMA FAKULTAS DAN PROGRAM STUDI

FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA

1. Bahasa dan Sastra Arab	S1
2. Sejarah dan Kebudayaan Islam	S1
3. Ilmu Perpustakaan	S1
4. Sastra Inggris	S1
5. Bahasa dan Sastra Arab	S2
6. Sejarah Peradaban Islam	S2

FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

1. Komunikasi dan Penyiaran Islam	S1
2. Bimbingan dan Konseling Islam	S1
3. Pengembangan Masyarakat Islam	S1
4. Manajemen Dakwah	S1
5. Ilmu Kesejahteraan Sosial	S1
6. Komunikasi dan Penyiaran Islam	S2

FAKULTAS USHULUDDIN DAN PEMIKIRAN ISLAM

1. Aqidah dan Filsafat Islam	S1
2. Studi Agama-Agama	S1
3. Ilmu Al-Quran dan Tafsir	S1
4. Sosiologi Agama	S1
5. Ilmu Hadis	S1
6. Aqidah dan Filsafat Islam	S2

FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

1. Pendidikan Agama Islam	S1
2. Pendidikan Bahasa Arab	S1
3. Manajemen Pendidikan Islam	S1
4. Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah	S1
5. Pendidikan Islam Anak Usia Dini	S1
6. Pendidikan Fisika	S1
7. Pendidikan Kimia	S1
8. Pendidikan Biologi	S1
9. Pendidikan Matematika	S1
10. Pendidikan Agama Islam	S2
11. Pendidikan Islam Anak Usia Dini	S2
12. Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah	S2
13. Pendidikan Bahasa Arab	S2
14. Pendidikan Agama Islam	S3

FAKULTAS SYARIAH DAN HUKUM

1. Hukum Keluarga Islam (Ahwal Syakhshiyah)	S1
2. Perbandingan Mazhab	S1
3. Hukum Tata Negara	S1
4. Hukum Ekonomi Syariah (Muamalah)	S1
5. Ilmu Hukum	S1
6. Hukum Islam	S2

FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

1. Fisika	S1
2. Kimia	S1
3. Biologi	S1
4. Matematika	S1
5. Teknik Industri	S1
6. Teknik Informatika	S1

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUMANIORA

1. Ilmu Komunikasi	S1
2. Psikologi	S1
3. Sosiologi	S1

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

1. Ekonomi Syari'ah	S1
2. Perbankan Syari'ah	S1
3. Manajemen Keuangan Syari'ah	S1
4. Akuntansi Syari'ah	S1
5. Ekonomi Syari'ah	S2

PASCASARJANA

1. <i>Interdisciplinary Islamic Studies</i>	S2
2. Studi Islam	S3

TIM PENYUSUN

Muhammad Fakhri Husein
Arifah Khusnuryani
Sangkot Sirait
Muchammad Abrori
Miftahur Rofi'
Muhammad Ridwan
Asngadi
Edy Purwanta
Ahmad Hudiyatno
Tika Uswatun
Dewi Dwi Utari

KATA PENGANTAR

Melalui diskusi yang relatif lama dan penyusunan dokumen, akhirnya buku Standar Mutu, Sasaran Mutu dan Rencana Mutu Keuangan, Sarana dan Prasarana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta ini dapat diterbitkan. Buku Standar Mutu, Sasaran Mutu dan Rencana Mutu Keuangan, Sarana dan Prasarana ini disusun berdasarkan pemikiran bahwa penjaminan mutu di lingkungan pendidikan tinggi itu adalah konsep yang terus berubah, peningkatan standar dilakukan terus menerus ketika target capaian telah terpenuhi (*continuous improvement*).

Penyusunan standar mutu UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta merujuk dan didasarkan pada standar mutu pendidikan tinggi yang berlaku secara nasional maupun internasional. Meliputi Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT), Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPM-PT), Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) mengacu kepada 9 standard, ASEAN *University Network-Quality Assurance* (AUN-QA) dan ISO 9001:2015.

Kehadiran buku ini diharapkan dapat digunakan sebagai dasar untuk mengukur dan menetapkan mutu dan kelayakan di masing-masing Program Studi dan beberapa unit kerja yang ada di UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Kami mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu diterbitkannya buku ini, dan semoga menjadi amal jariyah. Diharapkan dengan terbitnya dokumen ini semakin mengukuhkan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta sebagai kampus yang unggul dan terkemuka dalam penjaminan mutu pendidikan tinggi, khususnya PTKI.




Yogyakarta, 30 Oktober 2019

Rektor,



Prof. Drs. Yudian Wahyudi, M.A., Ph.D.

LEMBAR PENGESAHAN

<p>Disiapkan Oleh: Ketua Lembaga Penjamin Mutu</p>  <p>Dr. Muhammad Fakhri Husein, SE, M.Si NIP. 19711129 200501 1 003</p>	<p>Diperiksa Oleh: Wakil Rektor Bidang Akademik dan Pengembangan Lembaga</p>  <p>Prof. Dr. H. Sutrisno, M.Ag NIP. 19631107 198903 1 003</p>
<p>Disahkan Oleh: Rektor</p>  <p>Prof. Drs. Yudian Wahyudi, M.A, Ph.D. NIP. 19600417 198903 1 001</p>	

Standar Mutu, Sasaran Mutu dan Rencana Mutu	Tanggal Revisi	30 Oktober 2019
	Tanggal Berlaku	01 November 2019

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
DAFTAR ISI.....	iv
STANDAR MUTU Keuangan, Sarana dan Prasarana.....	1
A. Visi Misi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta	2
B. Rasional Standar	2
C. Pihak yang Bertanggungjawab untuk Mencapai Isi Standar	2
D. Pernyataan Standar dan Indikator Pencapaian Standar	2
E. Dokumen Terkait.....	8
F. Referensi	8
SASARAN MUTU Keuangan, Sarana dan Prasarana.....	9
RENCANA MUTU Keuangan, Sarana dan Prasarana	18

STANDAR MUTU
KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

Keuangan, Sarana dan Prasarana

A. Visi Misi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Visi

Unggul dan terkemuka dalam pepaduan dan pengembangan keislaman dan keilmuan bagi peradaban.

Misi

1. Memadukan dan mengembangkan studi keislaman, keilmuan, dan keindonesiaan dalam pendidikan dan pengajaran.
2. Mengembangkan budaya ijtihad dalam penelitian multidisipliner yang bermanfaat bagi kepentingan akademik dan masyarakat.
3. Meningkatkan peran serta institusi dalam menyelesaikan persoalan bangsa berdasarkan pada wawasan keislaman dan keilmuan bagi terwujudnya masyarakat madani
4. Membangun kepercayaan dan mengembangkan kerjasama dengan berbagai pihak untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi.

B. Rasional Standar

Standar ini diperlukan agar UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta mempunyai visi, misi, tujuan dan strategi sebagai pengembangan institusi.

C. Pihak yang Bertanggungjawab untuk Mencapai Isi Standar

1. Rektor
2. Wakil Rektor
3. Kepala Biro
4. LPM
5. LP2M
6. UPT Pusat Perpustakaan
7. UPT PTIPD
8. UPT Pusat Pengembangan Bahasa
9. UPT Pusat Pengembangan Bisnis
10. Fakultas
11. Pascasarjana
12. Program Studi S1, S2 dan S3

D. Pernyataan Standar dan Indikator Pencapaian Standar Indikator Perolehan Dana

No.	Pernyataan Standar	Rujukan	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian
1.	Persentase perolehan dana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	Matriks No. 30 LED dan LKPT	Perolehan dana dari mahasiswa $\leq 40\%$ $P_{DM} = (D_M / D_T) \times 100\% \leq 40\%$ D_M = Jumlah dana yang bersumber dari penerimaan mahasiswa dalam 3 tahun terakhir. D_T = Jumlah penerimaan dana institusi dalam 3 tahun terakhir.	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun rencana pendapatan dan anggaran belanja tahunan serta menetapkan biaya ditanggung mahasiswa paling lambat enam bulan sebelum tahun anggaran.	Pimpinan menyusun laporan bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.

No.	Pernyataan Standar	Rujukan	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian
2.	Persentase perolehan dana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi	Matriks No. 31 LED dan LKPT	Perolehan dana selain mahasiswa $\geq 10\%$ $P_{DL} = (D_L / D_T) \times 100\% \geq 10\%$ D_L = jumlah dana yang bersumber selain dari mahasiswa dalam 3 tahun terakhir. D_T = jumlah penerimaan dana institusi dalam 3 tahun terakhir. Perolehan dana melalui: a. Pendapatan atas kegiatan/ <i>income generating activities</i> (jasa layanan profesi dan/atau keahlian, produk institusi, kerjasama kelembagaan, dll.), b. Sumber lain (hibah, dana lestari dan filantropis, dll.).		1. Pemetaan kebutuhan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2. Pemetaan potensi sumber pendanaan selain dari mahasiswa, 3. Pimpinan menyusun laporan penerimaan Pendanaan dari berbagai sumber diluar biaya pendidikan.
3.	Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun.	1. Matriks No. 32 LED dan LKPT 1. Matriks No. 32 LED dan LKPS Program Sarjana 2. Matriks No. 30 LED dan LKPS Program Magister 3. Matriks No. 30 LED dan LKPS Program Doktor	1. Jumlah rata-rata dana operasional proses pembelajaran per mahasiswa UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta per tahun (D_{OM}) $\geq 20.000.000$ $D_{OM} = D_{OP} / N_M$ D_{OP} = Jumlah dana operasional penyelenggaraan pendidikan dalam 3 tahun terakhir N_M = Jumlah mahasiswa aktif pada saat TS. 2. Rata-rata dana operasional pendidikan/mahasiswa program studi/tahun dalam 3 tahun terakhir (D_{OP}) $\geq 20.000.000$ (Sarjana) atau $\geq 28.000.000$ (Magister) atau $\geq 40.000.000$ (Doktor) D_{OP} = Jumlah dana operasional penyelenggaraan pendidikan dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta Rupiah)	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun anggaran rata-rata dana operasional proses pembelajaran/mahasiswa/tahun paling lambat 6 bulan sebelum tahun anggaran.	Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Perencanaan, dan Keuangan dengan persetujuan Rektor menyusun anggaran operasional proses pembelajaran/mahasiswa/tahun.
4.	Rata-rata dana penelitian dosen/ tahun.	1. Matriks No. 33 LED dan LKPT 2. Matriks	1. Rata-rata dana penelitian dosen UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta per tahun adalah (D_{PD}) $\geq 20.000.000$ 2. Rata-rata dana penelitian	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyiapkan dana penelitian dosen yang digunakan untuk pembiayaan: 1. Manajemen penelitian,	Lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat menyusun laporan penggunaan dana

No.	Pernyataan Standar	Rujukan	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian
		No. 33 LED dan LKPS	<p>dosen program studi per tahun (D_{PD}) adalah $\geq 10.000.000$ (Sarjana) atau $\geq 20.000.000$ (Magister) atau $\geq 30.000.000$ (Doktor)</p> $D_{PD} = D_p / 3 / N_{DT}$ <p>D_p = Jumlah dana penelitian yang diperoleh dosen tetap dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta Rupiah) N_{DT} = Jumlah dosen tetap D_{PD} = Rata-rata dana penelitian PKM DT/PS/ tahun dalam 3 tahun terakhir (dalam juta Rupiah).</p>	<p>2. Peningkatan kapasitas peneliti, 3. Insentif publikasi ilmiah atau insentif hak atas kekayaan Intelektual .</p>	penelitian per tahun.
5.	Rata-rata dana PkM dosen/ tahun.	<p>1. Matriks No. 34 LED dan LKPT 1. Matriks No. 34 LED dan LKPS Program Sarjana 2. Matriks No. 32 LED dan LKPS Program Magister 3. Matriks No. 32 LED dan LKPS Program Doktor</p>	<p>Rata-rata dana PkM dosen UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta per tahun dalam 3 tahun terakhir adalah (D_{PKMD}) $\geq 5.000.000$</p> $D_{PKMD} = D_{PKM} / 3 / N_{DT}$ <p>D_{PKM} = Jumlah dana PkM yang diperoleh dosen tetap dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta Rupiah).</p>	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun program pengelolaan pengabdian masyarakat yang mencakup tentang perencanaan, anggaran pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi.	Lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat menyusun laporan penggunaan dana pengabdian kepada Masyarakat per tahun.
6.	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi.	Matriks No. 35 LED dan LKPT	<p>Persentase penggunaan dana penelitian terhadap penggunaan anggaran dana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dalam 3 tahun terakhir (P_{DP}) $\geq 5\%$</p> $P_{DP} = (D_p / D_T) \times 100\%$ <p>D_p = Jumlah dana yang digunakan perguruan tinggi untuk kegiatan</p>	<p>UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyiapkan dana penelitian dosen yang digunakan untuk pembiayaan:</p> <p>1. Manajemen penelitian, 2. Peningkatan kapasitas peneliti, 3. Insentif publikasi ilmiah atau insentif hak kekayaan Intelektual.</p>	Lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat menyusun laporan penggunaan dana penelitian per tahun.

No.	Pernyataan Standar	Rujukan	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian
			penelitian dalam 3 tahun terakhir. D_T = Jumlah penggunaan anggaran perguruan tinggi dalam 3 tahun terakhir.		
7.	Persentase penggunaan dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi.	Matriks No. 36 LED dan LKPT	Persentase jumlah dana untuk kegiatan PkM terhadap jumlah penggunaan anggaran UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dalam 3 tahun terakhir (P_{DPkM}) $\geq 1\%$ $P_{DPkM} = (D_{PkM} / D_T) \times 100\%$ D_{PkM} = Jumlah dana yang digunakan perguruan tinggi untuk kegiatan PkM dalam 3 tahun terakhir. D_T = Jumlah penggunaan anggaran perguruan tinggi dalam 3 tahun terakhir.	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun program pengelolaan pengabdian masyarakat yang mencakup tentang perencanaan, anggaran pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi.	Lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat menyusun laporan penggunaan dana pengabdian kepada Masyarakat per tahun

Indikator Isi Sarana Prasarana

No.	Pernyataan Standar	Rujukan	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian
1.	Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemutakhiran, dan relevansi, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus.	1. Matriks No. 37 LED dan LKPT 2. Matriks No. 37 LED dan LKPS Progra m Sarjana 3. Matriks No. 35 LED dan LKPS Progra m Magiste r 4. Matriks No. 35 LED dan LKPS Progra	1. UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta memiliki sarana dan prasarana yang relevan dan mutakhir untuk mendukung pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus sesuai SN-DIKTI, 2. UPPS menyediakan sarana prasarana yang mutakhir serta aksesibilitas yang cukup untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik.	1. UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyediakan sarana prasarana yang mendukung terciptanya lingkungan yang kondusif secara fisik, sosial, dan psikologis bagi pendidikan dan penelitian, 2. UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta secara periodik melakukan monitoring dan pemeliharaan terhadap sarana dan prasarana yang dimiliki.	1. Pimpinan dan unit kerja terkait menyusun kegiatan pengadaan dan pengembangan sarana prasarana, 2. Pimpinan menyusun laporan pemenuhan sarana prasarana.

		m Doktor			
2.	Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengumpulkan data yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan dan terjaga kerahasiaannya (misal: Sistem Informasi Manajemen Perguruan Tinggi/ SIMPT).	Matriks No. 37 LED dan LKPT	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta memiliki sistem informasi untuk layanan administrasi yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mencakup layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset), 2. Mudah diakses oleh seluruh unit kerja dalam lingkup institusi, 3. Lengkap dan mutakhir, 4. Seluruh jenis layanan telah terintegrasi dan digunakan untuk pengambilan keputusan, dan 5. Seluruh jenis layanan yang terintegrasi dievaluasi secara berkala dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi. 	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menggunakan sistem TIK yang <i>up to date</i> .	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pimpinan dan PTIPD menyusun kegiatan pengembangan Teknogi Informasi, 2. Pimpinan menyusun laporan pengembangan Teknologi Informasi.
3.	Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Sistem Informasi Pendidikan/ Pembelajaran, Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan, dll.).	Matriks No. 37 LED dan LKPT	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta memiliki sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketersediaan layanan <i>e-learning</i>, perpustakaan (<i>e-journal</i>, <i>e-book</i>, <i>e-repository</i>, dll.), 2. Mudah diakses oleh sivitas akademika, dan 3. Seluruh jenis layanan dievaluasi secara berkala yang hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi. 	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menggunakan sistem TIK yang <i>up to date</i> .	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pimpinan dan PTIPD menyusun kegiatan pengembangan Teknogi Informasi, 2. Pimpinan menyusun laporan pengembangan Teknologi Informasi.

Indikator Sarana Prasarana

No.	Pernyataan Standar	Rujukan	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian
1.	Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) yang mendukung penyelenggaraan Tridharma.	<p>1. Matriks No. 35 LED dan LKPS Program Sarjana</p> <p>2. Matriks No. 33 LED dan LKPS Program Magister</p> <p>3. Matriks No. 33 LED dan LKPS Program Doktor</p>	<p>1. Program Sarjana:</p> <p>a. Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) memenuhi seluruh kebutuhan akan penyelenggaraan program pendidikan, penelitian dan PkM serta memenuhi standar perguruan tinggi terkait pendidikan, penelitian dan PkM,</p> <p>b. Skor rata-rata butir tentang profil dosen, sarana, dan prasarana $\geq 3,5$.</p> <p>2. Program Magister dan Doktor:</p> <p>a. Persentase realisasi dana untuk investasi SDM serta sarpras telah sesuai dengan perencanaan investasi serta melebihi standar pembelajaran penelitian dan PkM untuk mendukung terciptanya suasana akademik yang sehat dan kondusif,</p> <p>b. Skor rata-rata butir tentang Profil Dosen, Sarana, dan Prasarana $\geq 3,5$.</p>		Laporan Realisasi Investasi yang mendukung penyelenggaraan Tridharma.
2.	Kecukupan dana untuk menjamin pengembangan Tridharma.	<p>1. Matriks No. 36 LED dan LKPS Program Sarjana</p> <p>2. Matriks No. 34 LED dan LKPS Program Magister</p> <p>3. Matriks No. 34 LED dan LKPS Program Doktor</p>	Dana dapat menjamin keberlangsungan operasional Tridharma, pengembangan 3 tahun terakhir serta memiliki kecukupan dana untuk rencana pengembangan 3 tahun ke depan yang didukung oleh sumber pendanaan yang realistis.	Dana didasarkan kepada jumlah SDM masing masing unit.	Pimpinan menyusun laporan hasil pengembangan Tridharma 3 tahun terakhir serta memiliki kecukupan dana untuk rencana pengembangan 3 tahun ke depan yang didukung oleh sumber pendanaan yang realistis.

E. Dokumen Terkait

Standar Keuangan, Sarana dan Prasarana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta ini terkait dengan:

1. Standar Mutu Visi, Misi, Tujuan dan Strategi
2. Standar Mutu Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama
3. Standar Mutu Mahasiswa
4. Standar Mutu Sumber Daya Manusia
5. Semua Standar Mutu yang terkait Standar Pendidikan
6. Semua Standar Mutu yang terkait Standar Penelitian
7. Semua Standar Mutu yang terkait Standar Pengabdian kepada Masyarakat
8. Standar Mutu Luaran dan Capaian Tridharma

F. Referensi

1. Kebijakan Nasional Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi dan Sistem Penjaminan Mutu Internal, Tim Pengembang SPMI - Direktorat Penjaminan Mutu Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
2. Manual Mutu UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
3. Matriks Penilaian Laporan Evaluasi Diri dan Laporan Kinerja Program Studi (Program Sarjana);
4. Panduan Penyusunan Laporan Evaluasi Diri Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Jakarta 2019;
5. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
6. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Agama Nomor 22 Tahun 2014 tentang Statuta UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2012 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 87 Tahun 2014 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
11. Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
12. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
13. Program Kerja Rektor UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
14. Rencana Strategis (Renstra) UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
15. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
16. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
17. Visi dan Misi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

SASARAN MUTU
KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

Keuangan, Sarana dan Prasarana

Indikator Sasaran Perolehan Dana

No.	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian	Tahun Pencapaian IKU dan IKT
1.	Persentase perolehan dana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	Rencana pendapatan dan anggaran Belanja tahunan dan menetapkan biaya ditanggung mahasiswa.	Perolehan dana dari mahasiswa $\leq 40\%$ $P_{DM} = (D_M / D_T) \times 100\% \leq 40\%$ D_M = Jumlah dana yang bersumber dari penerimaan mahasiswa dalam 3 tahun terakhir. D_T = Jumlah penerimaan dana institusi dalam 3 tahun terakhir.	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun rencana pendapatan dan anggaran belanja tahunan serta menetapkan biaya ditanggung mahasiswa paling lambat enam bulan sebelum tahun anggaran.	Pimpinan menyusun laporan bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	2020
2.	Persentase perolehan dana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	Pendanaan dari berbagai sumber diluar biaya pendidikan (SPP) yang diperoleh dari mahasiswa. Sumber pendapatan dari Hibah, jasa layanan profesi, dana lestari dari alumni dan filantropis, serta kerjasama dengan lembaga swasta dan pemerintah.	Perolehan dana selain mahasiswa $\geq 10\%$ $P_{DL} = (D_L / D_T) \times 100\% \geq 10\%$ D_L = jumlah dana yang bersumber selain dari mahasiswa dalam 3 tahun terakhir. D_T = jumlah penerimaan dana institusi dalam 3 tahun terakhir. Perolehan dana melalui: <ol style="list-style-type: none"> a. Pendapatan atas kegiatan/<i>income generating activities</i> (jasa layanan profesi dan/atau keahlian, produk institusi, kerjasama kelembagaan, dll.), b. Sumber lain (hibah, dana lestari dan filantropis, dll.). 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemetaan kebutuhan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2. Pemetaan potensi sumber pendanaan selain dari mahasiswa, 3. Pimpinan menyusun laporan penerimaan Pendanaan dari berbagai sumber diluar biaya pendidikan. 	2020

No.	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian	Tahun Pencapaian IKU dan IKT
3.	Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun.	Dana operasional proses pembelajaran/mahasiswa/ tahun.	<p>1. Jumlah rata-rata dana operasional proses pembelajaran per mahasiswa UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta per tahun (D_{OM}) \geq 20.000.000</p> <p>$D_{OM} = D_{OP} / N_M$ D_{OP} = Jumlah dana operasional penyelenggaraan pendidikan dalam 3 tahun terakhir N_M = Jumlah mahasiswa aktif pada saat TS.</p> <p>2. Rata-rata dana operasional pendidikan/mahasiswa program studi/tahun dalam 3 tahun terakhir (D_{OP}) \geq 20.000.000 (Sarjana) atau \geq 28.000.000 (Magister) atau \geq 40.000.000 (Doktor)</p> <p>D_{OP} = Jumlah dana operasional penyelenggaraan pendidikan dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta Rupiah)</p>	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun anggaran rata-rata dana operasional proses pembelajaran/mahasiswa/tahun paling lambat 6 bulan sebelum tahun anggaran.	Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Perencanaan, dan Keuangan dengan persetujuan Rektor menyusun anggaran operasional proses pembelajaran/mahasiswa/tahun.	2020
4.	Rata-rata dana penelitian dosen/ tahun.	Dana penelitian dosen/ tahun.	1. Rata-rata dana penelitian dosen UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta per tahun adalah (D_{PD}) \geq 20.000.000	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyiapkan dana penelitian dosen yang digunakan untuk pembiayaan:	Lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat menyusun laporan penggunaan dana penelitian per tahun.	2020

No.	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian	Tahun Pencapaian IKU dan IKT
			<p>2. Rata-rata dana penelitian dosen program studi per tahun (D_{PD}) adalah $\geq 10.000.000$ (Sarjana) atau $\geq 20.000.000$ (Magister) atau $\geq 30.000.000$ (Doktor)</p> <p>$D_{PD} = D_p / 3 / N_{DT}$</p> <p>$D_p$ = Jumlah dana penelitian yang diperoleh dosen tetap dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta Rupiah)</p> <p>N_{DT} = Jumlah dosen tetap</p> <p>D_{PD} = Rata-rata dana penelitian PkM DTSPS/ tahun dalam 3 tahun terakhir (dalam juta Rupiah).</p>	<p>1. Manajemen penelitian,</p> <p>2. Peningkatan kapasitas peneliti,</p> <p>3. Insentif publikasi ilmiah atau insentif hak atas kekayaan Intelektual.</p>		
5.	Rata-rata dana PkM dosen/ tahun.	Dana PkM dosen/ tahun.	<p>Rata-rata dana PkM dosen UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta per tahun dalam 3 tahun terakhir adalah (D_{PKMD}) $\geq 5.000.000$</p> <p>$D_{PKMD} = D_{PKM} / 3 / N_{DT}$</p> <p>$D_{PKM}$ = Jumlah dana PkM yang diperoleh dosen tetap dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta Rupiah).</p>	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun program pengelolaan pengabdian masyarakat yang mencakup tentang perencanaan, anggaran pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi.	Lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat menyusun laporan penggunaan dana pengabdian kepada Masyarakat per tahun.	2020
6.	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi.	Pengelolaan penelitian yang mencakup tentang perencanaan, anggaran pelaksanaan,	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap penggunaan anggaran dana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dalam 3 tahun terakhir	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyiapkan dana penelitian dosen yang digunakan untuk pembiayaan:	Lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat menyusun laporan penggunaan dana penelitian per tahun.	2020

No.	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian	Tahun Pencapaian IKU dan IKT
		pengendalian, pemantauan dan evaluasi.	$(P_{DP}) \geq 5\%$ $P_{DP} = (D_p / D_T) \times 100\%$ D _p = Jumlah dana yang digunakan perguruan tinggi untuk kegiatan penelitian dalam 3 tahun terakhir. D _T = Jumlah penggunaan anggaran perguruan tinggi dalam 3 tahun terakhir.	1. Manajemen penelitian, 2. Peningkatan kapasitas peneliti, 3. Insentif publikasi ilmiah atau insentif hak kekayaan Intelektual.		
7.	Persentase penggunaan dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi.	Pengelolaan pengabdian masyarakat yang mencakup tentang perencanaan, anggaran pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi.	Persentase jumlah dana untuk kegiatan PkM terhadap jumlah penggunaan anggaran UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dalam 3 tahun terakhir ($P_{DPKM} \geq 1\%$) $P_{DPKM} = (D_{PKM} / D_T) \times 100\%$ D _{PKM} = Jumlah dana yang digunakan perguruan tinggi untuk kegiatan PkM dalam 3 tahun terakhir. D _T = Jumlah penggunaan anggaran perguruan tinggi dalam 3 tahun terakhir.	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun program pengelolaan pengabdian masyarakat yang mencakup tentang perencanaan, anggaran pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi.	Lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat menyusun laporan penggunaan dana pengabdian kepada Masyarakat per tahun.	2020

Indikator Sasaran Isi Sarana Prasana

No.	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian	Tahun Pencapaian IKU dan IKT
1.	Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, ketuntasan, dan relevansi, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PKM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus.	Pengembangan Teknologi Informasi mendukung pembelajaran, penelitian PKM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus sesuai SN-DIKTI.	<ol style="list-style-type: none"> 1. UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta memiliki sarana dan prasarana yang relevan dan mutakhir untuk mendukung pembelajaran, penelitian, PKM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus sesuai SN-DIKTI, 2. UPPS menyediakan sarana prasarana yang mutakhir serta aksesibilitas yang cukup untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyediakan sarana prasarana yang mendukung terciptanya lingkungan yang kondusif secara fisik, sosial, dan psikologis bagi pendidikan dan penelitian, 2. UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta secara periodik melakukan monitoring dan pemeliharaan terhadap sarana dan prasarana yang dimiliki. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pimpinan dan unit kerja terkait menyusun kegiatan pengadaan dan pengembangan sarana prasarana, 2. Pimpinan menyusun laporan pemenuhan sarana prasarana. 	2020
2.	Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengumpulkan data yang akurat, dapat dipertanggungjawabkan dan terjaga kerahasiaannya (misal: Sistem Informasi Manajemen Perguruan Tinggi/ SIMPT).	Pengembangan Teknologi Informasi untuk layanan administrasi yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mencakup layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset), 2. Mudah diakses oleh seluruh unit kerja 	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta memiliki sistem informasi untuk layanan administrasi yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mencakup layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset), 2. Mudah diakses oleh seluruh unit kerja dalam lingkup institusi, 	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menggunakan sistem TIK yang <i>up to date</i> .	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pimpinan dan PTIPD menyusun kegiatan pengembangan Teknologi Informasi, 2. Pimpinan menyusun laporan pengembangan Teknologi Informasi. 	2020

No.	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian	Tahun Pencapaian IKU dan IKT
		dalam lingkup institusi, 3. Lengkap dan mutakhir, 4. Seluruh jenis layanan telah terintegrasi dan digunakan untuk pengambilan keputusan, dan 5. Seluruh jenis layanan yang terintegrasi dievaluasi secara berkala dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi.	3. Lengkap dan mutakhir, 4. Seluruh jenis layanan telah terintegrasi dan digunakan untuk pengambilan keputusan, dan 5. Seluruh jenis layanan yang terintegrasi dievaluasi secara berkala dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi.			
3.	Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Sistem Informasi Pendidikan/ Pembelajaran, Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan, dll.).	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta memiliki sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut: 1. Ketersediaan layanan <i>e-learning</i> , perpustakaan (<i>e-journal</i> , <i>e-book</i> , <i>e-repository</i> , dll.), 2. Mudah diakses oleh sivitas akademika,	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta memiliki sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut: 1. Ketersediaan layanan <i>e-learning</i> , perpustakaan (<i>e-journal</i> , <i>e-book</i> , <i>e-repository</i> , dll.), 2. Mudah diakses oleh sivitas akademika, dan 3. Seluruh jenis layanan dievaluasi secara berkala yang hasilnya ditindak lanjuti untuk	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menggunakan sistem TIK yang <i>up to date</i> .	1. Pimpinan dan PTIPD menyusun kegiatan pengembangan Teknologi Informasi, 2. Pimpinan menyusun laporan pengembangan Teknologi Informasi.	2020

No.	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian	Tahun Pencapaian IKU dan IKT
		dan 3. Seluruh jenis layanan dievaluasi secara berkala yang hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi.	penyempurnaan sistem informasi.			

Indikator Sasaran Sarana Prasarana

No.	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Strategi Pencapaian	Tahun Pencapaian IKU dan IKT
1	Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) yang mendukung penyelenggaraan Tridharma.	Penyelenggaraan program pendidikan, penelitian dan PkM sesuai dengan Standar Perguruan Tinggi.	<p>1. Program Sarjana:</p> <p>a. Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) memenuhi seluruh kebutuhan akan penyelenggaraan program pendidikan, penelitian dan PkM serta memenuhi standar perguruan tinggi terkait pendidikan, penelitian dan PkM,</p> <p>b. Skor rata-rata butir tentang profil dosen, sarana, dan prasarana $\geq 3,5$.</p> <p>2. Program Magister dan Doktor:</p> <p>a. Persentase realisasi dana untuk</p>		Laporan Realisasi Investasi yang mendukung penyelenggaraan Tridharma.	2020

			<p>investasi SDM serta sarpras telah sesuai dengan perencanaan investasi serta melebihi standar pembelajaran penelitian dan PkM untuk mendukung terciptanya suasana akademik yang sehat dan kondusif,</p> <p>b. Skor rata-rata butir tentang Profil Dosen, Sarana, dan Prasarana $\geq 3,5$.</p>			
2	Kecukupan dana untuk menjamin pengembangan Tridharma.	Menyusun rencana anggaran untuk keberlangsungan pengembangan Tridharma perguruan tinggi yang didukung pendanaan yang realistis.	Dana dapat menjamin keberlangsungan operasional Tridharma, pengembangan 3 tahun terakhir serta memiliki kecukupan dana untuk rencana pengembangan 3 tahun ke depan yang didukung oleh sumber pendanaan yang realistis.	Dana didasarkan kepada jumlah SDM masing masing unit.	Pimpinan menyusun laporan hasil pengembangan tridharma 3 tahun terakhir serta memiliki kecukupan dana untuk rencana pengembangan 3 tahun ke depan yang didukung oleh sumber pendanaan yang realistis.	2020

RENCANA MUTU
KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

Keuangan, Sarana dan Prasarana

No	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Cara Ukur	Sumber Data	Waktu Pemeriksaan	Acuan/ Dokumen Standar Terkait	Pemeriksa	Pelaksana Rencana Mutu	Tersedia /Tidak
Indikator Perolehan Dana											
1.	Persentase perolehan dana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	Rencana pendapatan dan anggaran Belanja tahunan dan menetapkan biaya ditanggung mahasiswa.	Perolehan dana dari mahasiswa $\leq 40\%$ $P_{DM} = (D_M / D_T) \times 100\% \leq 40\%$ D_M = Jumlah dana yang bersumber dari penerimaan mahasiswa dalam 3 tahun terakhir. D_T = Jumlah penerimaan dana institusi dalam 3 tahun terakhir.	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun rencana pendapatan dan anggaran belanja tahunan serta menetapkan biaya ditanggung mahasiswa paling lambat enam bulan sebelum tahun anggaran.	Rekap dana pembayaran per semester	Bagian Keuangan dan Akuntansi	Akhir Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Pedoman pengelolaan dana BLU • SK Rektor tentang penetapan UKT 	<ul style="list-style-type: none"> • WR. II • Kabiro AUK • Kabag Keuangan 	<ul style="list-style-type: none"> • Bagian Keuangan dan Akuntansi Admisi 	
2.	Persentase perolehan dana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	Pendanaan dari berbagai sumber diluar biaya pendidikan (SPP) yang diperoleh dari mahasiswa. Sumber pendapatan dari Hibah, jasa layanan profesi, dana lestari dari alumni dan	Perolehan dana selain mahasiswa $\geq 10\%$ $P_{DL} = (D_L / D_T) \times 100\% \geq 10\%$ D_L = jumlah dana yang bersumber selain dari mahasiswa dalam 3 tahun terakhir. D_T = jumlah penerimaan dana institusi dalam 3 tahun terakhir. Perolehan dana melalui: a. Pendapatan atas		Rekap dana pembayaran per semester	<ul style="list-style-type: none"> • Bagian Keuangan dan Akuntansi • Bagian Kerjasama • Unit kerja 	Akhir Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Pedoman pengelolaan dana BLU • SK Rektor tentang dana kerjasama 	<ul style="list-style-type: none"> • WR. II • Kabiro AUK • Kabag Keuangan 	<ul style="list-style-type: none"> • Bagian Keuangan dan Akuntansi Kepala Unit 	

No	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Cara Ukur	Sumber Data	Waktu Pemeriksaan	Acuan/ Dokumen Standar Terkait	Pemeriksa	Pelaksana Rencana Mutu	Tersedia /Tidak
		filantropis, serta kerjasama dengan lembaga swasta dan pemerintah.	kegiatan/ <i>income generating activities</i> (jasa layanan profesi dan/atau keahlian, produk institusi, kerjasama kelembagaan, dll.), b. Sumber lain (hibah, dana lestari dan filantropis, dll.).								
3.	Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun.	Dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun.	1. Jumlah rata-rata dana operasional proses pembelajaran per mahasiswa UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta per tahun (D_{OM}) \geq 20.000.000 $D_{OM} = D_{OP} / N_M$ D_{OP} = Jumlah dana operasional penyelenggaraan pendidikan dalam 3 tahun terakhir N_M = Jumlah mahasiswa aktif pada saat TS.	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun anggaran rata-rata dana operasional proses pembelajaran/mahasiswa/ tahun paling lambat 6 bulan sebelum tahun anggaran.	Rekap dana Penelitian per semester	• LPPM Bagian Keuangan dan Akuntansi	Akhir Semester	• Pedoman pengelolaan dana BLU • Pedoman Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	• WR. I • WR. II • Kabiro AUK • Kabag Keuangan	• LPPM • Bagian Keuangan dan Akuntansi	

No	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Cara Ukur	Sumber Data	Waktu Pemeriksaan	Acuan/ Dokumen Standar Terkait	Pemeriksa	Pelaksana Rencana Mutu	Tersedia /Tidak
			<p>2. Rata-rata dana operasional pendidikan/mahasiswa program studi/tahun dalam 3 tahun terakhir (D_{OP}) \geq 20.000.000 (Sarjana) atau \geq 28.000.000 (Magister) atau \geq 40.000.000 (Doktor)</p> <p>D_{OP} = Jumlah dana operasional penyelenggaraan pendidikan dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta Rupiah)</p>								
4.	Rata-rata dana penelitian dosen/ tahun.	Dana penelitian dosen/ tahun.	<p>1. Rata-rata dana penelitian dosen UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta per tahun adalah (D_{PD}) \geq 20.000.000</p> <p>2. Rata-rata dana penelitian dosen program studi per tahun (D_{PD}) adalah \geq 10.000.000 (Sarjana)</p>	<p>UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyiapkan dana penelitian dosen yang digunakan untuk pembiayaan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Manajemen penelitian, 2. Peningkatan kapasitas peneliti, 3. Insentif publikasi 	Rekap dana Penelitian per semester	<ul style="list-style-type: none"> • LPPM • Bagian Keuangan dan Akuntansi 	Akhir Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Pedoman pengelolaan dana BLU • Pedoman Penelitian dan Pengabdian Masyarakat 	<ul style="list-style-type: none"> • WR. I • WR. II • Kabiro AUK • Kabag Keuangan 	<ul style="list-style-type: none"> • LPPM • Bagian Keuangan dan Akuntansi 	

No	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Cara Ukur	Sumber Data	Waktu Pemeriksaan	Acuan/ Dokumen Standar Terkait	Pemeriksa	Pelaksana Rencana Mutu	Tersedia /Tidak
			<p>atau $\geq 20.000.000$ (Magister) atau $\geq 30.000.000$ (Doktor)</p> <p>$D_{PD} = D_P / 3 / N_{DT}$</p> <p>$D_P$ = Jumlah dana penelitian yang diperoleh dosen tetap dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta Rupiah)</p> <p>N_{DT} = Jumlah dosen tetap</p> <p>D_{PD} = Rata-rata dana penelitian PkM DT/PS/ tahun dalam 3 tahun terakhir (dalam juta Rupiah).</p>	ilmiah atau insentif hak atas kekayaan Intelektual.							
5.	Rata-rata dana PkM dosen/ tahun.	Dana PkM dosen/ tahun.	<p>Rata-rata dana PkM dosen UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta per tahun dalam 3 tahun terakhir adalah (D_{PKMD}) $\geq 5.000.000$</p> <p>$D_{PKMD} = D_{PKM} / 3 / N_{DT}$</p> <p>$D_{PKM}$ = Jumlah dana PkM yang diperoleh dosen tetap dalam 3 tahun terakhir (Satuan: juta</p>	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun program pengelolaan pengabdian masyarakat yang mencakup tentang perencanaan, anggaran pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi.	Rekap dana PkM per semester	<ul style="list-style-type: none"> LPPM Bagian Keuangan dan Akuntansi 	Akhir Semester	<ul style="list-style-type: none"> Pedoman pengelolaan dana BLU Pedoman Penelitian dan Pengabdian Masyarakat 	<ul style="list-style-type: none"> WR. I WR. II Kabiro AUK Kabag Keuangan 	<ul style="list-style-type: none"> LPPM Bagian Keuangan dan Akuntansi 	

No	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Cara Ukur	Sumber Data	Waktu Pemeriksaan	Acuan/ Dokumen Standar Terkait	Pemeriksa	Pelaksana Rencana Mutu	Tersedia /Tidak
			Rupiah).								
6.	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi.	Pengelolaan penelitian yang mencakup tentang perencanaan, anggaran pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi.	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap penggunaan anggaran dana UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dalam 3 tahun terakhir (P_{DP}) $\geq 5\%$ $P_{DP} = (D_p / D_T) \times 100\%$ D_p = Jumlah dana yang digunakan perguruan tinggi untuk kegiatan penelitian dalam 3 tahun terakhir. D_T = Jumlah penggunaan anggaran perguruan tinggi dalam 3 tahun terakhir.	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyiapkan dana penelitian dosen yang digunakan untuk pembiayaan: 1. Manajemen penelitian, 2. Peningkatan kapasitas peneliti, 3. Insentif publikasi ilmiah atau insentif hak kekayaan intelektual.	Rekap dana Penelitian per semester	<ul style="list-style-type: none"> LPPM Bagian Keuangan dan Akuntansi 	Akhir Semester	<ul style="list-style-type: none"> Pedoman pengelolaan dana BLU Pedoman Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat 	<ul style="list-style-type: none"> WR. I WR. II Kabiro AUK Kabag Keuangan 	<ul style="list-style-type: none"> LPPM Bagian Keuangan dan Akuntansi 	
7.	Persentase penggunaan dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi.	Pengelolaan pengabdian masyarakat yang mencakup tentang perencanaan, anggaran pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan	Persentase jumlah dana untuk kegiatan PkM terhadap jumlah penggunaan anggaran UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dalam 3 tahun terakhir (P_{DPKM}) $\geq 1\%$ $P_{DPKM} = (D_{PKM} / D_T) \times 100\%$	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyusun program pengelolaan pengabdian masyarakat yang mencakup tentang perencanaan, anggaran pelaksanaan, pengendalian,	Rekap dana PkM per semester	<ul style="list-style-type: none"> LPPM Bagian Keuangan dan Akuntansi 	Akhir Semester	<ul style="list-style-type: none"> Pedoman pengelolaan dana BLU Pedoman Penelitian dan Pengabdian Masyarakat 	<ul style="list-style-type: none"> WR. I WR. II Kabiro AUK Kabag Keuangan 	<ul style="list-style-type: none"> LPPM Bagian Keuangan dan Akuntansi 	

No	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Cara Ukur	Sumber Data	Waktu Pemeriksaan	Acuan/ Dokumen Standar Terkait	Pemeriksa	Pelaksana Rencana Mutu	Tersedia /Tidak
		evaluasi.	D_{PKM} = Jumlah dana yang digunakan perguruan tinggi untuk kegiatan PkM dalam 3 tahun terakhir. D_T = Jumlah penggunaan anggaran perguruan tinggi dalam 3 tahun terakhir.	pemantauan dan evaluasi.							
Indikator Isi Sarana Prasarana											
1.	Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemitakhiran, dan relevansi, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus.	Pengembangan Teknologi Informasi mendukung pembelajaran, penelitian PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus sesuai SN-DIKTI.	1. UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta memiliki sarana dan prasarana yang relevan dan mutakhir untuk mendukung pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus sesuai SN-DIKTI, 2. UPPS menyediakan sarana prasarana yang mutakhir serta aksesibilitas yang cukup untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik.	1. UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menyediakan sarana prasarana yang mendukung terciptanya lingkungan yang kondusif secara fisik, sosial, dan psikologis bagi pendidikan dan penelitian, 2. UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta secara periodik melakukan monitoring dan pemeliharaan terhadap sarana dan prasarana	Monitoring dan evaluasi dan audit sarana prasarana	<ul style="list-style-type: none"> • Bagian Rumah Tangga • PTIPD PLD (Pusat Layanan Difabel) 	Akhir semester	Pedoman dan SOP Bag. Rumah Tangga, PTIPD	<ul style="list-style-type: none"> • WR. II • Kabiro AUK • Kabag Rumah Tangga Kepala PLD 	<ul style="list-style-type: none"> • Bagi Rumah Tangga • PTIPD PLD (Pusat Layanan Difabel) 	

No	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Cara Ukur	Sumber Data	Waktu Pemeriksaan	Acuan/ Dokumen Standar Terkait	Pemeriksa	Pelaksana Rencana Mutu	Tersedia /Tidak
				yang dimiliki.							
2.	Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengumpulkan data yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan dan terjaga kerahasiaannya (misal: Sistem Informasi Manajemen Perguruan Tinggi/ SIMPT).	<p>Pengembangan Tehnologi Informasi untuk layanan administrasi yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mencakup layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset), 2. Mudah diakses oleh seluruh unit kerja dalam lingkup institusi, 3. Lengkap dan mutakhir, 4. Seluruh jenis layanan telah terintegrasi dan digunakan 	<p>UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta memiliki sistem informasi untuk layanan administrasi yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mencakup layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset), 2. Mudah diakses oleh seluruh unit kerja dalam lingkup institusi, 3. Lengkap dan mutakhir, 4. Seluruh jenis layanan telah terintegrasi dan digunakan untuk pengambilan keputusan, dan 5. Seluruh jenis layanan yang terintegrasi dievaluasi secara berkala dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan 	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menggunakan sistem TIK yang <i>up to date</i> .	Monitoring evaluasi dan audit sarana prasarana	<ul style="list-style-type: none"> • Bagian Rumah Tangga • PTIPD 	Akhir semester	Pedoman dan SOP Bag. Rumah Tangga, PTIPD	<ul style="list-style-type: none"> • WR. II • Kabiro AUK Kabag Rumah Tangga 	<ul style="list-style-type: none"> • Bagi Rumah Tangga PTIPD 	

No	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Cara Ukur	Sumber Data	Waktu Pemeriksaan	Acuan/ Dokumen Standar Terkait	Pemeriksa	Pelaksana Rencana Mutu	Tersedia /Tidak
		<p>untuk pengambilan keputusan, dan</p> <p>5. Seluruh jenis layanan yang terintegrasi dievaluasi secara berkala dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi.</p>	sistem informasi.								
3.	Ketersediaan Sistem TIK untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Sistem Informasi Pendidikan/ Pembelajaran, Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan, dll.).	<p>Pengembangan teknologi informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut:</p> <p>1. Ketersediaan layanan <i>e-learning</i>,</p>	<p>UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta memiliki sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut:</p> <p>1. Ketersediaan layanan <i>e-learning</i>, perpustakaan (<i>e-journal</i>, <i>e-book</i>, <i>e-repository</i>, dll.),</p>	<p>UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta sistem TIK yang <i>up to date</i>.</p>	<p>Monitoring dan evaluasi dan audit sarana prasarana</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bagian Rumah Tangga • PTIPD 	Akhir semester	<p>Pedoman dan SOP Bag. Rumah Tangga, PTIPD</p>	<ul style="list-style-type: none"> • WR. II • Kabiro AUK • Kabag Rumah Tangga 	<ul style="list-style-type: none"> • Bagi Rumah Tangga • PTIPD 	

No	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Cara Ukur	Sumber Data	Waktu Pemeriksaan	Acuan/ Dokumen Standar Terkait	Pemeriksa	Pelaksana Rencana Mutu	Tersedia /Tidak
		perpustakaan (<i>e-journal, e-book, e-repository, dll.</i>), 2. Mudah diakses oleh sivitas akademika, dan 3. Seluruh jenis layanan dievaluasi secara berkala yang hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi.	2. Mudah diakses oleh sivitas akademika, dan 3. Seluruh jenis layanan dievaluasi secara berkala yang hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi.								
Indikator Sarana Prasarana											
1.	Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) yang mendukung penyelenggaraan Tridharma.	Penyelenggaraan program pendidikan, penelitian dan PkM sesuai dengan Standar Perguruan Tinggi	1. Program Sarjana: a. Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) memenuhi seluruh kebutuhan akan		Monitoring dan evaluasi Sarpras dan SDM	• Bagian OKH Bagian Keuangan	Akhir Semester	• Pedoman SDM • Pedoman Sarpas • Pedoman Akademik Pedoman	• WR. I • WR. II • Kabiro AUK Kabag Keuangan	• Bagian OKH • LPPM Bagian Keuangan dan Akuntansi	4

No	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Cara Ukur	Sumber Data	Waktu Pemeriksaan	Acuan/ Dokumen Standar Terkait	Pemeriksa	Pelaksana Rencana Mutu	Tersedia /Tidak
			<p>penyelenggaraan program pendidikan, penelitian dan PkM serta memenuhi standar perguruan tinggi terkait pendidikan, penelitian dan PkM,</p> <p>b. Skor rata-rata butir tentang profil dosen, sarana, dan prasarana $\geq 3,5$.</p> <p>2. Program Magister dan Doktor:</p> <p>a. Persentase realisasi dana untuk investasi SDM serta sarpras telah sesuai dengan perencanaan investasi serta</p>					Penelitian dan Pengabdian Masyarakat			

No	Pernyataan Standar	Sasaran Mutu	Indikator Kinerja Utama	Indikator Kinerja Tambahan	Cara Ukur	Sumber Data	Waktu Pemeriksaan	Acuan/ Dokumen Standar Terkait	Pemeriksa	Pelaksana Rencana Mutu	Tersedia /Tidak
			<p>melebihi standar pembelajaran penelitian dan PkM untuk mendukung terciptanya suasana akademik yang sehat dan kondusif,</p> <p>b. Skor rata-rata butir tentang Profil Dosen, Sarana, dan Prasarana $\geq 3,5$.</p>								
2.	Kecukupan dana untuk menjamin pengembangan Tridharma.	Menyusun rencana anggaran untuk keberlangsungan pengembangan Tridharma perguruan tinggi yang didukung pendanaan yang realistis.	Dana dapat menjamin keberlangsungan operasional Tridharma, pengembangan 3 tahun terakhir serta memiliki kecukupan dana untuk rencana pengembangan 3 tahun ke depan yang didukung oleh sumber pendanaan yang realistis.	Dana didasarkan kepada jumlah SDM masing masing unit.	Monitoring dan evaluasi	Bagian Keuangan dan Akuntansi	Akhir semester	Pedoman pengelolaan dana BLU	<ul style="list-style-type: none"> • WR. II • Kabiro AUK • Kabag Keuangan 	<ul style="list-style-type: none"> • Bagian Keuangan dan Akuntansi Unit 	



DITERBITKAN OLEH :
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2019



lpm.uin-suka.ac.id



lpm@uin-suka.ac.id



(0274) 512474
(0274) 589621